



## Ministero della Cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

**PROCEDURA NEGOZIATA ex art. 187 del d.lgs. 36/2023 concernente l'affidamento in concessione dei servizi concernenti l'accoglienza, il bookshop, i percorsi educativi ed altre attività culturali e didattiche da effettuare presso i Musei nazionali di Pisa ("Museo delle Navi Antiche di Pisa", "Museo Nazionale della Certosa Monumentale di Calci", "Museo Nazionale di San Matteo" e "Museo Nazionale di Palazzo Reale") – CIG B205C50FF4**

### INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

**VISTA** la Legge del 1 marzo 1975, n. 44 recante "*Misure intese alla protezione del patrimonio archeologico, artistico e storico nazionale*".

**VISTO** il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 recante "*Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali*".

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".

**VISTO** il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 recante il "*Codice dei beni culturali e del paesaggio ai sensi dell'art. 10 della Legge 6 luglio 2002, n.137*".

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 per gli articoli ancora in vigore.

**VISTO** il D.D.G. del 9 marzo 2015, con il quale il Direttore Generale Musei ha conferito al Dott. Stefano Casciu l'incarico di dirigente di livello non generale del Polo Museale della Toscana, Istituto periferico del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo.

**VISTI** il D.D.G. rep. n. 232 del 16/03/2018, il D.D.G. rep. n. 299 del 31 marzo 2021 e il D.D.G. rep. n. 355 del 29 aprile 2024 mediante i quali è stato confermato al Dott. Stefano Casciu il medesimo incarico di dirigente di livello non generale.

**VISTO** il D.P.C.M. del 2 dicembre 2019 n. 169 recante il "*Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*" e nello specifico il Capo VII, denominato "Amministrazione periferica" (artt. 39-47), mediante il quale tra gli organi periferici del Ministero si individuano le *Direzioni regionali Musei* in luogo dei *Poli Museali regionali*.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: drm-tos@pec.cultura.gov.it - PEO: drm-tos@cultura.gov.it

**VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 coordinato con la Legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale».

**VISTO** l'art. 6, co. 1, del Decreto legge 1° marzo 2021, n. 22 recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”, che ridenomina "Ministero della Cultura" il “Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo”.

**VISTO** il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 coordinato con la Legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure».

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (“Codice dei contratti pubblici”).

**VISTO** l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 recante “*Responsabile unico del progetto (RUP)*”, secondo cui “*nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice*”.

**VISTO** l'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 laddove stabilisce che “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”.

**VISTA** la Parte II del Libro I del D.lgs. 36/2023 (artt. 19-36), recante “*Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti*”.

**VISTO** l'art. 41, co. 13, del D.lgs. 36/2023 secondo cui “*Per i contratti relativi a lavori, servizi e forniture, il costo del lavoro è determinato annualmente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più affine a quello preso in considerazione*”.

**VISTO** l'art. 48 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “*Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*”.

**VISTI** gli artt. 176 e ss. del D.lgs. 36/2023 concernenti la disciplina dei contratti di concessione.

**VISTO** il D.P.C.M. del 15 marzo 2024, rep. n. 57 – registrato alla Corte dei conti il 24 aprile 2024 e recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*” – e nello specifico Capo V del Titolo I, denominato “*Istituti centrali e uffici con finalità particolari*”



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

(artt. 24-25), mediante il quale tra gli uffici del Ministero dotati di autonomia speciale si individua la *Direzione regionale Musei nazionali Toscana*, in luogo della *Direzione regionale Musei della Toscana*.

**VISTO** l'art. 24, co. 1, del citato D.P.C.M. 15 marzo 2024, rep. n. 57 secondo cui “*Gli uffici del Ministero dotati di autonomia speciale hanno autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile ai sensi dell'articolo 14, comma 2, del decreto-legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106*”.

**VISTO** l'art. 24, co. 7, lett. h), del citato D.P.C.M. 15 marzo 2024, rep. n. 57 nel quale tra le funzioni delle Direzioni regionali Musei si specifica quella di “*stazione appaltante*”.

**PRESO ATTO** che mediante il medesimo D.P.C.M. tra gli Uffici dotati di autonomia speciale di cui all'art. 24 è stato individuato il nuovo Istituto autonomo dei “Musei nazionali di Pisa”, al quale sono stati assegnati i quattro siti museali di seguito elencati:

- **Museo delle Navi Antiche di Pisa**, sito a Pisa presso Arsenali Medicei in Lungarno Ranieri Simonelli 16;
- **Museo Nazionale della Certosa Monumentale di Calci**, sita a Calci (PI) in Via Roma n. 79;
- **Museo Nazionale di San Matteo**, sito a Pisa in Piazza San Matteo in Soarta n. 1;
- **Museo Nazionale di Palazzo Reale**, sito a Pisa in Lungarno Pacinotti n. 46.

**RITENUTO** opportuno promuovere presso le nuove generazioni la conoscenza del proprio patrimonio storico artistico attraverso percorsi culturali, didattici ed educativi mirati in grado di coinvolgere nel loro insieme bambini, famiglie e più in generale i visitatori dei siti museali sopracitati.

**CONSIDERATA** la volontà del Direttore dei Musei nazionali di Pisa, il Dott. Massimo Dadà, di individuare un operatore economico con il quale creare un legame sinergico in grado di incrementare le attività di accoglienza, bookshop e le iniziative didattiche ed educative da offrire ai visitatori all'interno dei medesimi siti museali senza oneri di natura economica in capo all'Amministrazione.

**PRESO ATTO** dell'attuale assenza di personale tecnico e amministrativo in capo al nuovo Istituto autonomo dei Musei nazionali di Pisa, e dunque della necessità di fare riferimento alla Direzione regionale Musei nazionali Toscana quale Stazione Appaltante al fine di garantire la continuità dell'azione amministrazione e del buon andamento della gestione dei musei, del personale e delle attività in corso.

**CONSIDERATO** che gli obiettivi di tali attività sono stati individuati nell'incremento delle visite, nel miglioramento dell'offerta museale e nella promozione della conoscenza del grande patrimonio culturale afferente ai suddetti siti museali.

**CONSIDERATO** che l'operatore economico individuato sul mercato non potrà rivendicare alcun premio o contributo economico da parte di questo Istituto e che gli unici ricavi di cui potrà beneficiare saranno quelli ottenuti a titolo di corrispettivo per le attività didattiche ed educative da esso realizzate direttamente dall'utenza esterna coinvolta.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

**CONSIDERATO** che la presente concessione di servizi *ex artt.* 176 e ss. del D.lgs. 36/2023 non comporta alcuna esclusiva circa la realizzazione delle attività culturali, didattiche ed educative all'interno dei succitati siti museali e non impedisce a questo Istituto di svolgere attività in proprio e di stilare altri accordi con altri enti o soggetti privati che propongano percorsi culturali specialistici.

**STIMATO** che il valore complessivo della presente concessione di servizi è pari a € 320.221,08 (= trecentoventimiladuecentoventuno/08), e dunque inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria stabilita dall'art. 14, comma 1, lett. a) del D.lgs. 36/2023, in virtù di un'attenta valutazione dei visitatori e degli incassi registrati a partire dall'anno 2022 con riferimento ai medesimi siti museali.

**CONSIDERATO**, altresì, che l'importo così stimato della concessione è puramente indicativo, non impegna in alcun modo l'Amministrazione e non costituisce alcuna garanzia di corrispondenti introiti per il Concessionario, che assume interamente a proprio carico il rischio d'impresa inerente alla gestione dei servizi oggetto della concessione.

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere all'avvio di una procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, di almeno 10 operatori economici *ex art.* 187 del D.lgs. 36/2023 allo scopo di affidare in concessione i servizi di seguito elencati, già previsti dall'art. 117, co. 2, del D.Lgs. 42/2004:

- ◆ realizzazione di percorsi educativi e altre attività culturali e didattiche in grado di valorizzare e implementare la conoscenza dei succitati siti museali e delle collezioni ivi conservate;
- ◆ gestione operativa e commerciale dei servizi di bookshop;
- ◆ accoglienza, informazione e orientamento.

**CONSIDERATO** che l'aggiudicazione verrà effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con attribuzione di massimo 5 (cinque) punti/100, per la componente economica (offerta economica), ed un massimo di 95 (novantacinque) punti/100 per la componente qualitativa (offerta tecnica).

**RITENUTO** di adottare quale base di gara, ai fini della presentazione dell'offerta economica a rialzo, l'importo delle *royalty* quale valore percentuale dei ricavi annui delle vendite relative ai soli servizi di *bookshop* al netto dell'IVA.

**CONSIDERATO** opportuno che la concessione sia costituita da un unico lotto al fine di garantire la sostenibilità economica del servizio per la difficoltà di distribuire il rischio operativo su più lotti, per l'impossibilità di predeterminare il flusso dell'utenza nei vari Musei stante la presenza di diversi e mutevoli fattori.

**VISTE** le tabelle emanate mediante D.D. della Direzione Generale delle Relazioni Industriali e dei Rapporti di Lavoro - Div. IV – del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali rep. n. 52 del 27/09/2023 in ordine al costo medio orario del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi.

**CONSIDERATO** che gli operatori economici invitati saranno tenuti a rilasciare apposita dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. del



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

d.lgs. 36/2023, e dei requisiti minimi richiesti dalla normativa vigente sia dal punto di vista economico-finanziario sia sotto l'aspetto tecnico-professionale.

**ACCERTATO** che per i lavori succitati non risultano attualmente attive in CONSIP convenzioni quadro in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione.

**TENUTO CONTO** che in ottemperanza a quanto indicato agli artt. 19 e ss. del D.lgs. 36/2023, nel rispetto dell'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione, la procedura negoziata avrà luogo interamente sulla piattaforma *Acquistinrepa*.

**DATO ATTO** che l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 187 del d.lgs. 36/2023, ha provveduto ad individuare un numero congruo di operatori economici così da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità.

### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

questa Stazione appaltante, d'intesa con la Direzione dei Musei nazionali di Pisa, rende noto con Determina Dirigenziale rep. n. 51 del 4/06/2024 che intende individuare un operatore con il quale creare un legame sinergico in grado di incrementare le attività di accoglienza, bookshop e le iniziative didattiche ed educative da offrire ai visitatori all'interno dei quattro siti museali denominati "Museo delle Navi Antiche di Pisa", "Museo Nazionale della Certosa Monumentale di Calci", "Museo Nazionale di San Matteo" e "Museo Nazionale di Palazzo Reale"), in ossequio alle disposizioni di seguito elencate (CIG B205C50FF4)

Pertanto,

### **AVVIA**

una procedura negoziata *ex art.* 187 del D.lgs. 36/2023 nel rispetto di quanto in premessa e delle seguenti condizioni e prescrizioni preliminari:

1. la procedura sarà svolta sulla piattaforma *Acquistinrepa*;
2. l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, con provvedimento motivato, qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero nessuna di esse sia ritenuta valida per mancato rispetto dei termini e/o delle modalità di presentazione, ovvero per mancanza dei requisiti di capacità generale e/o speciale indicati nella presente lettera d'invito, senza che i partecipanti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
3. i requisiti di partecipazione - capacità di contrattare e ammissibilità - dovranno essere preliminarmente dichiarati dall'interessato e saranno accertati e verificati da questa Stazione Appaltante attraverso l'utilizzo del sistema "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico" (FVOE), reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con la Delibera attuativa n. 464 del 27 luglio 2022;



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

4. l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche qualora sia pervenuta una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
5. il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, co. 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale di cui al d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e in ossequio a quanto ulteriormente disposto dall'art. 18, co. 1, del D.lgs. 36/2023.

### **e INVITA**

l'Operatore economico a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in concessione dei succitati servizi, presentando apposita offerta tecnica ed economica secondo le disposizioni che seguono.

I servizi sono da eseguirsi secondo i contenuti della presente lettera d'invito.

La procedura verrà così esperita:

#### **1) STAZIONE APPALTANTE**

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 - 50125 - Firenze

E-mail: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

Pec: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it)

Sito web istituzionale: <https://museitoscana.cultura.gov.it>

#### **2) PROCEDURA DI GARA**

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara *ex art.* 187 del d.lgs. 36/2023 in esecuzione della Determina rep. n. 51 del 4/06/2024.

Detto decreto, la presente lettera d'invito, i relativi allegati e e tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul sito web di questo Istituto, nella sezione "Trasparenza" – "Bandi di gara" (<https://museitoscana.cultura.gov.it/trasparenza/bandi-di-gara/>).

#### **3) DESTINATARI DEL BANDO e REQUISITI DI QUALIFICAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti, di cui all'art. 65 del d.lgs. 36/2023, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 67 e 68 del d.lgs. 36/2023, specializzati in attività educative di tipo artistico-culturale rivolte a un pubblico differenziato, capaci di prestare il servizio con continuità e professionalità e dotati di una struttura organizzativa in grado di garantire il regolare svolgimento di più eventi e iniziative contemporaneamente anche in diverse sedi. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del d.lgs. 36/2023.

Con riferimento ai requisiti di ordine generale sono ammessi alla procedura i soggetti che non incorrono in alcuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023, dall'art. 53, co. 16ter, del d.lgs. 165/2001 e in tutte le altre previsioni di incompatibilità e conflitto di interessi con la pubblica amministrazione previste nella normativa vigente.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

In ordine all' idoneità professionale, alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali *ex art.* 100 del D.lgs. 36/2023, sono ammessi alla procedura gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla C.C.I.A.A., con descrizione "attinente" ai servizi oggetto della concessione;
- fatturato globale non inferiore alla metà del valore stimato della concessione, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura;
- aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati.

I soggetti partecipanti, anche con riferimento ai singoli operatori che verranno impiegati, dovranno presentare il *curriculum* e tutta la documentazione in loro possesso al fine di comprovare una solida esperienza in ordine allo svolgimento di attività culturali, didattiche ed educative all'interno di spazi museali o altri Istituti culturali e adeguate conoscenze archeologiche, storiche e artistiche.

In ordine agli educatori museali costituirà elemento di preferenza la laurea in discipline umanistiche, attinenti la Storia dell'Arte, Archeologia e Architettura.

#### 4) LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

- Museo delle Navi Antiche di Pisa, sito a Pisa presso Arsenali Medicei in Lungarno Ranieri Simonelli 16;
- Museo Nazionale della Certosa Monumentale di Calci, sita a Calci (PI) in Via Roma n. 79;
- Museo Nazionale di San Matteo, sito a Pisa in Piazza San Matteo in Soarta n. 1;
- Museo Nazionale di Palazzo Reale, sito a Pisa in Lungarno Pacinotti n. 46.

#### 5) NATURA ED ENTITÀ DELLE ATTIVITÀ RICHIESTE

Questa Amministrazione intende migliorare l'offerta al pubblico e garantire un'esperienza di visita completa e soddisfacente potenziando la fruizione dei servizi di vendita e acquisto dei prodotti del *bookshop*, garantendo un'adeguata accoglienza ed assistenza ai visitatori e promuovendo la conoscenza del proprio patrimonio storico artistico attraverso percorsi culturali e didattici capaci di soddisfare la domanda di visita e di coinvolgere nel loro insieme bambini, famiglie e più in generale i visitatori dei sopracitati siti museali.

A tale scopo agli operatori interessati si chiede di presentare la miglior proposta economica e culturale, corredata di tariffe richieste al pubblico, concernente talune delle attività previste all'art. 117, co. 2, del D.Lgs. 42/2004.

L'offerta culturale dovrà illustrare la tipologia di eventi, di attività e di iniziative che si intendono proporre al pubblico, avendo cura di specificare la frequenza, la durata, le professionalità coinvolte oltre che i materiali, le attrezzature e gli strumenti tecnologici messi a disposizione.

L'obiettivo è quello di creare un calendario organico di eventi e di iniziative didattiche e culturali in linea con la *mission* dei Musei e in grado di coinvolgere la comunità locale, i



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

portatori di interesse e il più ampio pubblico di visitatori mediante molteplici e differenziate strategie comunicative e metodologie educative rigorose dal punto di vista scientifico, rispettose delle opere e degli spazi museali.

Tra le finalità cui devono tendere le singole proposte vi è senz'altro l'accessibilità intesa nel senso più ampio del termine, e dunque intesa ai fini della rimozione delle barriere fisiche, cognitive e culturali.

Le proposte presentate dai singoli operatori economici e rivolte in maniera specifica alle diverse categorie di pubblico, dovranno essere presentate per tutti e quattro i siti museali, a pena di esclusione, e saranno svolte e sviluppate sulla base di un diretto e continuo confronto tra la Direzione dei siti museali e il soggetto Aggiudicatario al fine di pervenire a una totale condivisione delle attività.

In tal senso i progetti presentati potranno essere rimodulati e integrati a confronto con le proposte della Direzione del Museo.

La presente concessione di servizi non prevede l'attribuzione di nessun premio o altro contributo di natura economica a carico di questa Amministrazione.

L'Aggiudicatario potrà beneficiare esclusivamente dei ricavi ottenuti a titolo di corrispettivo per le attività da esso realizzate. Gli stessi ricavi saranno corrisposti direttamente dall'utenza esterna coinvolta.

Resta inteso che il biglietto di ingresso ai siti museali dovrà essere pagato separatamente dal visitatore secondo la normale tariffazione presso l'apposita biglietteria.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese previste per la stipula dell'atto di concessione.

### **5.1) Attività culturali, didattiche ed educative**

Con riferimento a ciascuno dei quattro Musei interessati le proposte dovranno concernere le tipologie di attività di seguito elencate e potranno essere eseguite sia in date prefissate sia su richiesta da parte di gruppi:

- ◆ attività didattiche ed educative indirizzate a classi scolastiche della scuola primaria e secondaria e di altri istituti educativi di ogni ordine e grado, da svolgersi nei siti museali a seguito di prenotazione da parte delle scuole medesime;
- ◆ percorsi tematici e attività di mediazione per il pubblico adulto con possibilità di adesione singola e indicazione del numero minimo di partecipanti;
- ◆ attività didattiche ed educative per bambini in date prestabilite, con possibilità di adesione singola e indicazione del numero minimo di partecipanti;
- ◆ incontri, percorsi educativi o attività specifiche su richiesta per persone con disabilità svolte da personale specializzato.

Il soggetto proponente potrà presentare progetti per tutte le tipologie di attività richieste o solo per alcune.

Le attività per bambini, da svolgersi in spazi appositamente dedicati, dovranno prevedere una presentazione corredata da materiali didattici, anche di natura tecnologica.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

In ordine alle visite con adesione singola si richiede di indicare il numero minimo di persone necessario affinché la visita venga realizzata.

Con riferimento alle visite ad adesione singola si richiede di specificare il numero medio mensile di attività che si intendono proporre quale base per la realizzazione di uno specifico cronoprogramma da definirsi a seguito dell'assegnazione.

La prenotazione dei gruppi o dei partecipanti singoli dovrà essere curata direttamente dal Concessionario sia in modalità telefonica-telematica che di front office presso i punti di presidio.

Le attività potranno essere svolte negli orari di apertura dei singoli siti previo confronto con la Direzione museale.

Le attività che rientrano nell'offerta educativa annuale per le scuole dovranno essere sottoposte alla Direzione dei Musei e da essa approvate prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Il Concessionario dovrà gestire autonomamente i pagamenti dei singoli visitatori e dei gruppi senza alcun coinvolgimento o intermediazione da parte né della Direzione né del personale dei siti museali.

Il Concessionario si impegna a consentire il pagamento – da parte del pubblico – di tutti i servizi oggetto della presente Convenzione anche attraverso carte di credito, bancomat POS o altri sistemi simili.

Resta inteso che il biglietto di ingresso ai siti museali dovrà essere pagato separatamente dal visitatore secondo la normale tariffazione presso l'apposita biglietteria.

La presente concessione di servizi non comporta alcuna esclusiva circa la realizzazione delle medesime attività all'interno dei succitati siti museali e non impedisce ai singoli siti museali di svolgere attività in proprio e di stilare altri accordi con altri enti o soggetti privati che propongano percorsi culturali specialistici.

## 5.2) **Bookshop**

Il servizio di bookshop dovrà essere effettuato secondo i termini e le modalità di seguito indicate:

- organizzazione e gestione dei punti vendita fisici allestiti dall'Amministrazione presso il Museo delle Navi Antiche di Pisa e il Museo Nazionale di San Matteo;
- realizzazione e gestione di un portale *e-commerce* esclusivamente dedicato ai quattro siti museali interessati dal presente Avviso;
- progettazione e realizzazione di prodotti editoriali (es. guide brevi) e *merchandising*, calibrati sulle specificità delle sedi museali coinvolte, in accordo e previa approvazione dell'Amministrazione;
- produzione e realizzazione di analoghi prodotti progettati dall'Amministrazione, previa verifica della loro convenienza economica.

I servizi dovranno essere orientati al rispetto dell'identità e della *mission* dei Musei e dovranno essere improntati all'espressione massima di un prodotto di qualità.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

A tale scopo il Concessionario, previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni amministrative, da conseguire comunque entro e non oltre 30 gg. dalla firma del contratto, dovrà provvedere alla vendita di prodotti editoriali e *merchandising*.

L'obiettivo che l'offerta dovrà garantire è da individuarsi nell'immagine di insieme che il visitatore dovrà avere, quale progetto unitario e coordinato altamente pertinente alle caratteristiche dei siti museali.

Il Concessionario dovrà assicurare il funzionamento dei due punti vendita fisici nei giorni e durante gli orari di apertura al pubblico del Museo delle Navi Antiche di Pisa – indicativamente esteso su 6 giorni a settimana, di norma comprendente domenica e festivi, per un totale di 39 ore settimanali – e del Museo Nazionale di San Matteo – indicativamente esteso su 6 giorni a settimana, di norma comprendente domenica e festivi, per un totale di 42 ore settimanali – ed anche in occasione di speciali eventi, in accordo con la Direzione museale, sulla base di una programmazione condivisa, valutando anche gli aspetti di sostenibilità economica.

Per la tutela del pubblico interesse il Concessionario dovrà esporre, permanentemente e in modo ben visibile nei locali adibiti al servizio, l'orario di apertura e chiusura dell'esercizio, i prezzi e le tariffe dei prodotti e delle prestazioni offerte. Il Concessionario si obbliga a rilasciare a tutti i clienti gli scontrini, le fatture e comunque tutti i documenti fiscalmente previsti dalla vigente normativa, utilizzando gli strumenti (registratori di cassa, ecc.) e i moduli di legge.

Per lo svolgimento del servizio in questione il Concessionario si impegna a corrispondere all'Amministrazione la percentuale (*royalty*) offerta in sede di gara, la quale non potrà essere inferiore al 2% (= duepercento/00), sul fatturato al netto dell'IVA.

Tale corrispettivo sarà distinto in 12 rate mensili e sarà versato entro 15 giorni a partire dalla scadenza del periodo di riferimento sul conto bancario comunicato al Concessionario prima dell'avvio del servizio.

In nessun caso il Concessionario potrà pretendere riduzioni delle quote da corrispondere o rimborsi o indennizzi di alcun genere, per le eventuali minori entrate dovute a qualsiasi decisione inerente il calendario di apertura ed il prezzo dei biglietti. Nessun indennizzo, a nessun titolo, verrà inoltre riconosciuto al Concessionario in caso di scioperi o analoghe manifestazioni poste in essere dai dipendenti dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si impegna a fornire al Concessionario le immagini in alta risoluzione, i testi e le didascalie delle opere oggetto di riproduzione o, qualora non esistenti, a consentirne la realizzazione a carico del Concessionario, unicamente ai fini dell'espletamento delle attività oggetto del presente Avviso.

In ogni caso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 633 del 22 aprile 1941 e ss.mm. ii. (*Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio*), diviene assoluta ed esclusiva proprietaria del materiale documentario realizzato, con tutti i diritti di utilizzazione e con la facoltà di disporre liberamente senza nulla dovere al Concessionario. Tuttavia, a garanzia della proprietà intellettuale del Concessionario, l'Amministrazione s'impegna a segnalare la paternità della documentazione prodotta dal medesimo in virtù del contratto di concessione.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

Il Concessionario non potrà utilizzare le immagini, i testi e le didascalie fornite dall'Amministrazione, né quelle dal medesimo realizzate in ordine al patrimonio storico-artistico contenuto nei siti museali oggetto del presente Avviso, per scopi differenti da quelli indicati nel presente Avviso se non previa sottoscrizione di apposito accordo con l'Amministrazione. Allo stesso modo deve ritenersi non autorizzata la commercializzazione dei prodotti realizzati mediante le succitate immagini, testi e didascalie presso altri punti vendita o tramite differenti portali *e-commerce*.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere al Concessionario che questo, a sue spese, provveda all'adozione di adeguate procedure di contabilizzazione informatica o mediante accesso al cassetto fiscale dell'Agenzia delle Entrate, che permettano il controllo sistematico della gestione contabile.

Il Concessionario dovrà in ogni caso rendicontare all'Amministrazione il materiale venduto al fine di valutare il gradimento dell'utenza rispetto ai prodotti in vendita.

E' onere dell'Amministrazione destinare uno spazio all'esposizione dei prodotti per la vendita presso i siti museali sopracitati.

Gli spazi per lo svolgimento del servizio di *book & gift shop* saranno allestiti e arredati a spese dell'Amministrazione, la quale rimane unica proprietaria della mobilia e delle attrezzature che saranno consegnate in uso all'Aggiudicatario.

Al termine del contratto la mobilia e le attrezzature fornite dall'Amministrazione dovranno rientrare nelle disponibilità di quest'ultima, corrispondenti per quantità e stato di conservazione a quanto risultante dal verbale di consegna iniziale.

### 5.3) Accoglienza, informazione e orientamento

I servizi di cui al presente paragrafo sono richiesti esclusivamente presso il Museo delle Navi Antiche di Pisa, il Museo Nazionale di San Matteo e il Museo Nazionale di Palazzo Reale nei giorni e durante l'orario di apertura al pubblico, ovvero:

- indicativamente esteso su 6 giorni a settimana, di norma comprendente domeniche e festivi, per un totale di 39 ore settimanali, presso il Museo delle Navi Antiche di Pisa;
- indicativamente esteso su 6 giorni a settimana, di norma comprendente domenica e festivi, per un totale di 42 ore settimanali, presso il Museo Nazionale di San Matteo;
- indicativamente esteso su 5 giorni a settimana, di norma non comprendente domeniche e festivi, per un totale di 22 ore e 30 minuti settimanali, presso il Museo Nazionale di Palazzo Reale.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire l'orario minimo indicato per ogni struttura e potrà formulare eventuali proposte migliorative che saranno valutate dall'Amministrazione.

Il personale addetto ai citati servizi è tenuto a:

- fornire gratuitamente informazioni agli utenti;
- orientare gli utenti al fine di consentire un maggior godimento del percorso museale;



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

- favorire l'accoglienza in *front office* dei visitatori;
- distribuire il materiale informativo e promozionale di tipo istituzionale predisposto dalle Direzioni museali;
- gestione del guardaroba, laddove esistente;
- supportare il personale ministeriale nella gestione delle operazioni di cassa.

Le informazioni sui siti museali interessati dovranno essere quanto più precise e dettagliate.

A tal fine sarà cura dell'Amministrazione provvedere a fornire tutte le informazioni di competenza ed i relativi aggiornamenti.

Il personale individuato dal Concessionario dovrà interloquire con i vari soggetti che ad esso si interfaceranno (visitatori, guide, altre agenzie, ecc.) avendo cura di precisare il contesto normativo e le regole comportamentali da seguire nei differenti siti museali affinché operino in conformità alle stesse.

Le informazioni dovranno essere rese a titolo gratuito, in modo obiettivo ed imparziale, omettendo di esprimere suggerimenti e valutazioni qualitative o indicazioni specifiche nei confronti di imprese, strutture ricettive o altri soggetti che operano nel territorio.

Il Concessionario si impegna altresì a reperire ogni altra informazione ritenuta utile per fornire un servizio più efficace, completo e tempestivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di impedire l'utilizzo e la diffusione di notizie e informazioni giudicate non in linea con la propria missione o con gli indirizzi strategici di programmazione.

## 6) DURATA DELLA CONCESSIONE

La Concessione ha la durata di 1 (uno) anno, con possibilità di proroga per un ulteriore anno, a decorrere dalla data di avvio del servizio, che avverrà mediante sottoscrizione di apposito verbale, per un totale complessivo di 24 mensilità.

Tutti i servizi, anche se attivati in tempi differenziati e successivi alla data di sottoscrizione del suddetto verbale, avranno comunque termine alla scadenza naturale della concessione.

Al termine dei due anni la Concedente si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di proroga (c.d. proroga tecnica) per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120, co. 11, del D.lgs. 36/2023.

## 7) ADDETTI AI SERVIZI

Il Concessionario dovrà indicare, al momento dell'attivazione del Servizio, il nominativo della persona che svolgerà le funzioni di Responsabile della Gestione dei Servizi in concessione (d'ora in poi Responsabile Gestione) insieme al nominativo del sostituto dello stesso.

Il Responsabile Gestione, al quale farà capo tutto il personale, dovrà garantire il buon funzionamento e la regolarità di tutti i Servizi. Il Responsabile Gestione dovrà fornire tutti i recapiti utili (numero di cellulare, etc) assicurando di essere sempre rintracciabile durante le ore di apertura.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

Entro 15 giorni dalla stipula del contratto il Concessionario sottoporrà all'approvazione dell'Amministrazione un preciso *modello organizzativo*, che descrive le risorse impiegate distinte per competenza e qualifiche, per responsabilità, per collocazione, per tipologia di rapporto di lavoro.

Il Concessionario si impegna a segnalare tutte le variazioni del personale utilizzato, dimissionario, nuovo assunto e temporaneo, comunicando in anticipo, ove possibile, tutti i dati di identificazione degli addetti interessati. Inoltre dovrà provvedere ad integrare l'eventuale assenza del personale allo scopo di garantire in qualsiasi momento il Servizio e di evitare intralci e carenze.

Gli addetti al Servizio dovranno essere in regola con tutte le disposizioni di legge che disciplinano l'espletamento delle attività presso un pubblico esercizio.

Per il personale di contatto con il pubblico è richiesta la conoscenza, oltre l'italiano, della lingua inglese.

Il personale alle dipendenze del Concessionario dovrà essere adeguato ai compiti assegnati, pertanto questa Amministrazione potrà richiedere in qualsiasi momento, con motivate ragioni scritte, la sostituzione delle unità ritenute inadeguate.

Detto personale dovrà essere dotato di apposito cartellino identificativo.

## 8) **GARANZIE**

Il Concessionario è l'unico responsabile di tutti i danni causati o subiti nell'esercizio delle sue attività. Il Concessionario, prima di iniziare l'attività contrattuale, deve stipulare idonea polizza assicurativa di Responsabilità Civile a copertura di tutti i rischi e le conseguenze materiali, fisiche e immateriali subiti eventualmente dai clienti dei servizi, da terzi, dal personale dell'Amministrazione e del Concessionario stesso. La polizza prevede la rinuncia ad ogni ricorso o azione di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione e dei suoi dipendenti. Il Concessionario dovrà inoltre stipulare idonea polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi relativi alla gestione del servizio, compresa la copertura per furti e rapina.

## 9) **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

In conformità a quanto proposto dal RUP le proposte verranno valutate secondo il criterio dell'*offerta economicamente più vantaggiosa* sulla base dei criteri di seguito elencati, con attribuzione di massimo 5 (cinque) punti/100, per la componente economica (offerta economica), ed un massimo di 95 (novantacinque) punti/100 per la componente qualitativa (offerta tecnica).

In ordine alla valutazione dell'offerta tecnica il coefficiente è attribuito in ragione della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

La stipula del contratto con il concorrente che risulterà aggiudicatario della procedura, sarà condizionata all'esito positivo delle verifiche delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla procedura medesima.

**A) La *royalty* offerta con riferimento agli introiti derivanti dal servizio di *bookshop*:**



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

<b>Subcriteri</b>	<b>Punteggio massimo</b>
La percentuale offerta non potrà essere inferiore al 2% del fatturato al netto dell'IVA. Verranno assegnati 0,25 punti per ogni punto percentuale in più fino ad un massimo di 5 punti	5

**B)** La struttura organizzativa del soggetto proponente ai fini della realizzazione delle attività culturali, didattiche ed educative

<b>Subcriteri</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Esperienze in ordine allo svolgimento di attività culturali, didattiche ed educative all'interno di spazi museali (saranno oggetto di valutazione la durata dell'esperienza, con attribuzione di 1 punto per ogni 5 anni di esperienza e con un'incidenza massima di 5 punti, e la rilevanza degli Istituti culturali presso i quali è stata prestata la medesima, con un'incidenza massima di 5 punti)	10

Struttura organizzativa in grado di garantire la gestione e il regolare svolgimento di più eventi e iniziative contemporaneamente anche in diverse sedi (1 punto per ogni operatore che il concorrente si impegna ad impiegare con contratto a tempo determinato, non inferiore ad anni 1, o indeterminato)	5
---	---

**C)** L'offerta culturale illustrante i percorsi educativi e la tipologia di eventi, di attività e di iniziative che si intendono proporre al pubblico con riferimento a ciascuno dei quattro siti oggetto del presente Avviso, avendo cura di specificare la frequenza, la durata, le professionalità coinvolte oltre che i materiali, le attrezzature e gli strumenti tecnologici messi a disposizione.

<b>Subcriteri</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Tipologie di attività proposte (4 punti per ogni diversa tipologia di attività di interesse per l'Amministrazione. Si precisa a tal proposito che non consentiranno l'attribuzione di punteggi le attività descritte in modo generico e quelle prive di connessione e/o attinenza rispetto allo specifico contesto storico culturale delle realtà museali interessate)	20
Frequenza delle attività con durata minima di 60 minuti (1 punto fino a 4 attività mensili, 2 punti da 5 a 8, 3 punti da 9 a 12, 4 punti da 13 a 16, 5 punti oltre 16. Si precisa a tal proposito che non consentiranno l'attribuzione di punteggi le attività descritte in modo generico e quelle prive di connessione e/o attinenza rispetto allo specifico contesto storico culturale delle realtà museali interessate)	5
Materiali, attrezzature e strumenti tecnologici messi a disposizione dell'utenza esterna per attività didattiche ed educative (gli strumenti tecnologici saranno valutati fino ad un massimo di 2 punti, gli altri materiali e/o attrezzature fino ad un massimo di 2 punti)	4



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

**D) Le tariffe di ciascuna delle attività proposte e nello specifico:**

- il costo complessivo di ciascun percorso educativo e di ogni altra attività didattica e culturale indirizzata a classi scolastiche della scuola primaria e secondaria o di altri istituti educativi di ogni ordine e grado con riferimento a ciascuno dei quattro siti museali;
- il costo pro capite per la realizzazione di percorsi tematici e altre attività didattiche ed educative rivolte a bambini con adesione singola e su date prestabilite con riferimento a ciascuno dei quattro siti museali;
- il costo pro capite per la realizzazione di percorsi tematici rivolti a un pubblico adulto con adesione singola e su date prestabilite con riferimento a ciascuno dei quattro siti museali;
- il costo pro capite per la realizzazione di percorsi educativi e altre attività didattiche e culturali rivolte a gruppi di persone con disabilità con riferimento a ciascuno dei quattro siti museali.

<b>Subcriteri</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Tariffa complessiva di ciascun percorso educativo e di ogni altra attività didattica e culturale indirizzata a classi scolastiche della scuola primaria e secondaria o di altri istituti educativi di ogni ordine e grado con riferimento a ciascuno dei quattro siti museali (sarà oggetto di valutazione il valore assoluto della proposta tariffaria in relazione alla durata e ai contenuti dell'attività oltre che ai materiali e agli strumenti messi a disposizione)	10
Tariffa pro capite per la realizzazione di percorsi tematici e altre attività didattiche ed educative rivolte a bambini con adesione singola e su date prestabilite con riferimento a ciascuno dei quattro siti museali (sarà oggetto di valutazione il valore assoluto della proposta tariffaria in relazione alla durata e ai contenuti dell'attività oltre che ai materiali e agli strumenti messi a disposizione)	5
Tariffa pro capite per la realizzazione di percorsi tematici rivolti a un pubblico adulto con adesione singola e su date prestabilite con riferimento a ciascuno dei quattro siti museali (sarà oggetto di valutazione il valore assoluto della proposta tariffaria in relazione alla durata e ai contenuti dell'attività oltre che ai materiali e agli strumenti messi a disposizione)	5
Tariffa pro capite per la realizzazione di percorsi educativi e altre attività didattiche e culturali rivolte a gruppi di persone con disabilità con riferimento a ciascuno dei quattro siti museali (sarà oggetto di valutazione il valore assoluto della proposta tariffaria in relazione alla durata e ai contenuti dell'attività oltre che ai materiali e agli strumenti messi a disposizione)	5



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

**E) Le tipologie di attività rivolte a persone con diverse disabilità**

<b>Subcriteri</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Tipologie di attività proposte (fino 2 punti per ogni tipologia di attività di interesse per l'Amministrazione. Si precisa a tal proposito che non consentiranno l'attribuzione di punteggi le attività descritte in modo generico e quelle prive di qualunque connessione e/o attinenza rispetto allo specifico contesto storico culturale delle realtà museali interessate)	6
Coinvolgimento di associazioni di categoria o network	2

**F) La gestione del *bookshop*.**

<b>Subcriteri</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Offerta editoriale concernente gli argomenti di seguito elencati nella forma di monografie, collane, guide, cataloghi, repertori, saggi, notiziari, periodici e riviste di buon standard editoriale nonché pubblicazioni locali di particolare interesse: - opere concernenti le collezioni dei quattro siti museali pisani; - storia dell'arte, dell'arte decorativa e dell'arte applicata; - storia dell'architettura; - arte e architettura contemporanea; - museologia; - archeologia; - design, grafica e arti applicate; - libri e materiali sulle materie sopra dette in edizioni straniere; - fotografia; - libri per bambini; - libri per ragazzi; - narrativa selezionata e attinente allo specifico contesto storico-culturale dei siti museali interessati. (saranno assegnati 1,5 punti per un numero da 1 a 3 delle tipologie richieste, 3 punti per un numero da 4 a 6 delle tipologie richieste, 4,5 punti per un numero da 7 a 10 delle tipologie richieste, 5 punti per un numero da 11 a 12 delle tipologie richieste)	5
Realizzazione piattaforma <i>e-commerce</i>	3



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

Merchandising costituito da una linea originale di oggettistica ispirata ai quattro Musei pisani, realizzata dal Concessionario. L'elenco dei prodotti di merchandising, deve contenere :

- cartoleria e cancelleria;
- modellismo su temi vari;
- complementi di arredo e accessori di abbigliamento;
- giochi e giocattoli;
- oggettistica (portachiavi, tazze, portafogli);
- oggetti legati alle tematiche delle esposizioni temporanee e degli eventi promossi dai quattro Musei e che quindi potranno variare periodicamente.

(1 punto per un numero da 1 a 3 delle tipologie richieste, 2 punti per un numero da 3 a 6 delle tipologie richieste)

2

**G) L'organizzazione del servizio accoglienza, informazione e orientamento**

**Subcriteri**

**Punteggio massimo**

Numero di operatori addetti a tale servizio (1 punto per ogni operatore che il concorrente si impegna ad impiegare con contratto a tempo determinato, non inferiore ad anni 1, o indeterminato. L'attribuzione di tale punteggio è esclusa qualora tali operatori coincidano con quelli impiegati per lo svolgimento delle attività di cui alla lettera "B". E' dunque richiesta apposita dichiarazione del concorrente ai fini dell'attribuzione di tale punteggio)

3

Esperienza nella gestione del servizio accoglienza all'interno di spazi museali (0,50 per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti)

5

A ciascuna proposta pervenuta a questa Stazione appaltante in ossequio a quanto stabilito all'art. 15 della presente lettera d'invito, sarà attribuito un punteggio, per un massimo di 100, sulla base delle sopraindicate tabelle.

In ossequio al combinato disposto dagli artt. 57, co. 2, e 108, commi 4 e 5, del d.lgs. 36/2023 la Stazione Appaltante terrà conto del rispetto dei CAM (di cui al D.M. 23 Giugno 2022 n. 254 in GURI n. 184 del 8 dicembre 2022, D.M. 7 febbraio 2023 in G.U. n. 69 del 22 marzo 2023, D.M. 4 aprile 2013 in G.U. n. 102 del 3 maggio 2013, D.M. 19 ottobre 2022 n. 459 in G.U. n. 282 del 2 dicembre 2022) evidenziati nella proposta culturale, ai fini dell'attribuzione dei punteggi sopracitati.

**10) ATTIVITÀ GRATUITE CON FINALITÀ DI NATURA SOCIALE**

A fronte dell'aggiudicazione, ogni 20 attività svolte a pagamento e inerenti percorsi didattici culturali e/o educativi, il Concessionario si impegna a realizzare n. 1 attività gratuita rivolta a persone con diversa tipologia di disabilità mediante l'impiego di personale specializzato, oppure, in mancanza di richieste, n. 1 attività gratuita caratterizzata da una differente finalità di natura sociale.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

## 11) AVVALIMENTO

Non ammesso ai sensi dell'art. 132, comma 2, del D.lgs. 36/2023.

## 12) CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione rispetto all'organizzazione dell'operatore economico subentrante e alle esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, ciascun concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'Aggiudicatario uscente, come previsto dalla "clausola sociale" ex art. 57 del d.lgs 36/2023.

Si precisa in proposito che i servizi oggetto della presente procedura sono già attivi presso la scrivente Amministrazione.

Ciascun operatore economico è quindi tenuto ad allegare all'offerta una dichiarazione nella quale alternativamente dichiara la volontà di non assorbire il personale del concessionario uscente motivando le ragioni, o al contrario di procedere al riassorbimento del medesimo personale avendo cura di illustrarne il piano e le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

L'appendice n. 1, denominata "Elenco personale del Concessionario uscente", contiene le informazioni relative al personale che potrà essere riassorbito dall'Aggiudicatario della presente concessione di servizi.

Qualora, in fase di esecuzione del contratto il Concessionario non ottemperi all'impegno assunto in sede di gara con riferimento alla clausola sociale, la Stazione Appaltante potrà legittimamente risolvere il contratto.

Il personale impiegato per l'erogazione del servizio deve essere inquadrato con contratti che rispettino integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, ivi comprese le contribuzioni a carico del datore di lavoro relative ai fondi di previdenza, di assistenza sanitaria e a tutti gli enti bilaterali previsti nei CCNL citati.

Il Concessionario si impegnerà ad effettuare il servizio di pronta sostituzione e integrazione degli operatori contrattualizzati nel caso in cui detto personale non fosse sufficiente a garantire i servizi oggetto del presente bando, sulla base delle disponibilità del personale già presente nel turno e in accordo con il Responsabile del Museo.

Il Concessionario dovrà pertanto essere in grado di mettere a disposizione il personale richiesto, a seguito di comunicazione da parte del Responsabile del Museo.

Il personale dovrà essere disponibile nel più breve tempo possibile dal verificarsi dell'emergenza e in tempo utile per farvi fronte.

Il Concessionario si obbliga, in caso di futuri avvicendamenti con altri Affidatari a qualsiasi titolo, a porre in essere tutti i comportamenti necessari a garantire al personale la transizione verso il nuovo Concessionario.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

### 13) TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI E DEI VISITATORI

L'Aggiudicatario è tenuto a rispettare gli obblighi e le prescrizioni necessarie a garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori e dei visitatori in forza di quanto previsto dai protocolli di sicurezza delle singole strutture.

Si precisa, inoltre, che l'Aggiudicatario dovrà fornire a ciascuno dei propri dipendenti i dispositivi di protezione individuale previsti dalla normativa vigente in ambito sanitario.

Il Concessionario dovrà curare la buona tenuta ed il costante aggiornamento dei libretti sanitari e dei certificati medici richiesti dalle norme di legge.

Nessuna responsabilità, ad alcun titolo, potrà essere attribuita all'Amministrazione in caso di incidenti, di ogni natura e genere, eventualmente accaduti al personale del Concessionario o dell'Amministrazione stessa o ai terzi che usufruiscano dei servizi all'interno degli spazi dati in concessione e durante l'orario di espletamento dei servizi stessi.

Il Concessionario si impegna a porre in essere per l'esecuzione della Concessione in genere, e dei lavori e Servizi oggetto della presente Convenzione, tutti gli accorgimenti tecnici, organizzativi e di attrezzatura previsti o prescritti dalle vigenti norme antinfortunistiche, sia ai fini della sicurezza e dell'igiene del lavoro dei tecnici ed operai, sia ai fini della sicurezza di persone, impianti e cose dell'Amministrazione, degli utenti o di terzi in genere, nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs n. 81/2008.

Il Concessionario, inoltre, è tenuto a far osservare tutti gli obblighi di legge, nessuno escluso od eccettuato, per i propri dipendenti, relativi alla tenuta del libretto di lavoro, alle assicurazioni sociali, previdenziali, contro gli infortuni sul lavoro e malattie (comprese quelle di carattere professionale) ed a quelle altre assicurazioni speciali imposte dalle eventuali condizioni di pericolosità del lavoro.

### 14) COMUNICAZIONE PUBBLICA

Le attività realizzate sulla base della presente concessione di servizi saranno comunicate, promosse e diffuse dall'Amministrazione attraverso i propri canali ufficiali (sito web, newswetter ecc.), facendo esplicito riferimento alla concessione stessa.

Allo stesso modo l'Aggiudicatario potrà promuovere le medesime attività sui propri siti web e canali social e/o mediante altri strumenti e materiali di comunicazione senza l'utilizzo del logo ufficiale della Direzione museale e dei siti interessati dalla presente procedura, se non preventivamente ed espressamente autorizzato dall'Amministrazione, facendo esplicito riferimento alla medesima concessione.

Resta inteso che potranno essere pubblicizzate con le suddette modalità solo quelle attività precedentemente condivise con l'Amministrazione.

### 15) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Unitamente all'offerta tecnica, concernente le modalità di realizzazione dei servizi di cui all'art. 5 della presente lettera d'invito, dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: drm-tos@pec.cultura.gov.it - PEO: drm-tos@cultura.gov.it

- “Modulo A” contenente l’offerta economica su *royalty* concernente i servizi di *bookshop*;
- autocertificazioni, o referenze, relative al possesso delle capacità tecniche e professionali e della capacità finanziaria ed economica del concorrente;
- *curricula* professionali degli operatori e degli educatori museali che s’intende impiegare, corredati da apposita dichiarazione in ordine alla conoscenza della lingua inglese (livello autocertificato);
- dichiarazione nella quale alternativamente si dichiara la volontà di non assorbire il personale del Concessionario uscente motivando le ragioni, o al contrario di procedere al riassorbimento del medesimo personale avendo cura di illustrarne il piano e le concrete modalità di applicazione della clausola sociale;
- fotocopia delle certificazioni di laurea degli operatori e degli educatori museali che s’intende impiegare in caso di mancato ricorso alla clausola sociale;
- “Modulo B” concernente il DGUE e la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, adeguatamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- fotocopia del documento di identità o di un documento equipollente del legale rappresentante in corso di validità;
- ricevuta del pagamento del contributo ANAC.

Le offerte dovranno essere caricate sulla piattaforma *Acquistinretepa*, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 11:00 del 17/07/2024**.

Il predetto termine è da intendersi perentorio.

La validazione delle domande pervenute sarà effettuata dal Responsabile unico del procedimento di cui all’art. 20 della presente lettera d’invito.

Si considerano come non prodotte le manifestazioni di offerta:

- pervenute in ritardo per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- non pervenute tramite la piattaforma *Acquistinretepa*;
- prive della proposta operativa e didattica, e dell’offerta economica concernente la *royalty* dei servizi di *bookshop*;
- non leggibili o contenenti i succitati moduli compilati in lingua diversa da quella italiana.

Il verificarsi delle succitate circostanze comporterà la tassativa esclusione del concorrente dalla procedura di aggiudicazione.

I concorrenti saranno comunque esclusi dalla gara nei casi di irregolarità essenziali non sanabili e cioè nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità (danneggiamento o illeggibilità) dell’offerta o altre irregolarità relative a circostanze concrete in cui sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

Tutta la documentazione inviata dall'Operatore economico partecipante alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici.

Con la presentazione della documentazione di cui sopra l'Operatore economico, implicitamente, accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente Avviso e nei suoi allegati.

A pena di esclusione, nell'ambito della presente procedura sulla piattaforma *Acquistinretepa* ciascun Operatore economico è tenuto a concedere a questo Istituto l'autorizzazione all'utilizzo del servizio FVOE ([www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe](http://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe)).

## 16) SOPRALLUOGHI

I sopralluoghi potranno essere effettuati nei giorni compresi tra il 7 giugno e il 5 luglio 2024.

La richiesta di sopralluogo, da inviare entro il termine ultimo delle ore 12:00 del giorno 3 luglio 2024, dovrà essere indirizzata a [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) e dovrà riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico,
- indirizzo e-mail;
- nominativo, qualifica e documento d'identità della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo dei sopralluoghi saranno comunicati via pec ai concorrenti entro e non oltre 72 ore dalla ricezione della richiesta e con un preavviso di almeno 24 ore.

I sopralluoghi potranno essere effettuati dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La Direzione rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la Direzione non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

## 17) ISTRUTTORIA

Le proposte ricevute saranno esaminate da una Commissione interna all'Amministrazione e con l'Aggiudicatario verrà stipulato un contratto in cui verranno definite, alla luce del progetto approvato, tutte le attività previste e i relativi obblighi delle parti.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

La stipula del contratto con il concorrente che risulterà aggiudicatario della procedura, sarà condizionata all'esito positivo delle verifiche delle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'offerta.

#### 18) APERTURA DELLE OFFERTE

Previa nomina di apposita commissione le offerte saranno vagliate e comparate in occasione della seduta pubblica che si terrà il giorno 18/07/2024 alle ore 10:30 presso i locali della Direzione regionale Musei nazionali Toscana, sita in Piazza de' Mozzi n. 2 – 50125 – Firenze. Sono ammessi alla seduta pubblica i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere con l'inversione della sequenza procedimentale, così come previsto al D.L. n. 32 del 18 aprile 2019, anticipando la fase di apertura ed esame delle offerte culturali ed economiche rispetto a quella di apertura ed esame della documentazione amministrativa e relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale.

Il proponente è vincolato alle proprie offerte per n. 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la loro presentazione ex art. 17, co. 4, del D.lgs. 36/2023.

#### 19) CHIARIMENTI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE CON LA STAZIONE APPALTANTE

Chiarimenti o informazioni possono essere richiesti all'indirizzo pec *drm-tos@pec.cultura.gov.it* entro e non oltre il giorno 15/07/2024 alle ore 12:00.

Possono essere richieste informazioni sui siti museali oggetto della presente concessione contattando il RUP, il Funzionario Archeologo Dott. Andrea Camilli (e-mail *andrea.camilli@cultura.gov.it*).

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste al Funzionario Dott. Andrea Montemurro (e-mail *andrea.montemurro@cultura.gov.it*).

Ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, co. 1, del D.lgs. 36/2023 all'atto della presentazione delle proposte il concorrente deve indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (pec).

#### 20) R.U.P.

Ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023 è stata conferita la nomina di Responsabile Unico del Procedimento al Funzionario Archeologo Dott. Andrea Camilli, in servizio presso la Direzione regionale Musei nazionali Toscana.

#### 21) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista dall'art. 101, co. 1, del D.lgs. 36/2023



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: *drm-tos@pec.cultura.gov.it* - PEO: *drm-tos@cultura.gov.it*

Tale disposizione prevede che *“Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:*

*a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione [...] dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;*

*b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.”*

L'Operatore economico che non adempie alle richieste della Stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

## 22) CONTROVERSIE

Per ogni controversia sarà competente il TAR Toscana sede di Firenze – 50122 – Via Ricasoli n. 40. Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, fatto salvo quanto previsto all'art. 210 del D.lgs. 36/2023, è competente il giudice ordinario del Tribunale del Foro di Pisa.

## 23) PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso, oltre ad essere caricato sulla piattaforma *Acquistinretepa*, è pubblicato sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione *“Trasparenza” – “Bandi di gara”* <https://museitoscana.cultura.gov.it/trasparenza/bandi-di-gara/>.

Gli interessati potranno prendere visione dell'esito della procedura di affidamento e di eventuali altre informazioni che la Stazione Appaltante intenderà rendere note visitando detto sito, anche nel rispetto delle norme applicabili in tema di accesso agli atti e riservatezza (art. 35 del d.lgs. 36/2023).

## 24) AVVERTENZE E DISPOSIZIONI FINALI

- a. Le comunicazioni verranno inviate via pec all'indirizzo indicato dal concorrente in sede di offerta.
- b. Non possono partecipare alla gara le imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 ce. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

- decisionale.
- c. I benefici derivanti dall'aggiudicazione sono soggetti a decadenza ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.
  - d. La mancata osservanza di quanto previsto al comma 3 dell'art. 87 del D.P.R. 207/2010, accertata in sede di verifica, comporta la revoca dell'affidamento.
  - e. Ai sensi del combinato degli artt. 24 e 225, co. 2, del D.lgs. 36/2023 la verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi su tale sistema seguendo le istruzioni ivi contenute. Si precisa che qualora si verificano interruzioni nella funzionalità del sistema FVOE, al fine di non aggravare i tempi procedurali si procederà alla verifica dei requisiti con modalità tradizionali.
  - f. Le norme indicate nella presente lettera d'invito costituiscono *lex specialis* regolanti la procedura di gara. Costituiscono parte integrante della presente lettera di invito i documenti complementari, indicati in calce come allegati e pubblicati sul sito web istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione “Trasparenza” – “Bandi di gara” <https://museitoscana.cultura.gov.it/trasparenza/bandi-di-gara/>.
  - g. Ai sensi dell'art. 17, co. 5, del D.lgs. 36/2023 l'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. Una volta disposta l'aggiudicazione, il contratto è stipulato secondo quanto previsto dall'art. 18 del D.lgs. 36/2023.
  - h. Divenuta efficace l'aggiudicazione, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipula del contratto di appalto avrà luogo entro i successivi sessanta giorni. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica, secondo le previsioni di cui all'art. 18, co. 1, del D.lgs. 36/2023. Tutte le spese previste per la stipula del contratto di appalto sono a totale carico dell'Aggiudicatario.

## 25) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi e della validità delle rispettive offerte economiche.

I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici di questa Stazione Appaltante esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative all'affidamento della presente concessione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Ministero della Cultura.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

Piazza de' Mozzi, 2 – 50125 – FIRENZE

Tel. 055/5389100 – PEC: [drm-tos@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-tos@pec.cultura.gov.it) - PEO: [drm-tos@cultura.gov.it](mailto:drm-tos@cultura.gov.it)

Il conferimento dei dati richiesti è da considerarsi obbligatorio in forza della normativa citata e l'eventuale rifiuto potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di concessioni, in ossequio a quanto previsto dalle disposizioni di legge e di tipo regolamentare.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti" ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 35 del D.lgs. 36/2023, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

Per quanto riguarda la documentazione coperta da segreti tecnici/commerciali, qualora l'accesso non sia stato autorizzato dal proprietario dei documenti con motivata e comprovata dichiarazione resa in sede di presentazione dell'offerta, l'accesso non verrà consentito, fatto salvo il disposto dell'art. 35, co. 5, del D.lgs. 36/2023.

Si allegano al presente avviso, quali parti integranti, i documenti di seguito elencati :

- “Modulo A”;
- “Modulo B”;
- “Appendice n. 1 - Elenco personale del Concessionario uscente”;
- “Documento economico finanziario”;
- “Tabella costo medio orario del personale” dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi pubblicata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale delle Relazioni Industriali e dei Rapporti di Lavoro - Div. IV.

**IL DIRETTORE**  
Dott. Stefano Casciu  
*(f.to digitalmente)*

