



Ministero della Cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI TOSCANA

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA E ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, AFFERENTI AL LOTTO 2 DELL’INTERVENTO DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL MUSEO RICHARD GINORI DELLA MANIFATTURA DI DOCCIA, SITO IN SESTO FIORENTINO (FI), VIA PRATESE N. 31.

CIG: B51E87BE6E

CUP: F98C22000720001

CPV: 7125000-5 (Servizi architettonici, di ingegneria e misurazione)



SOMMARIO

PREMESSE	
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	
1.1. <i>La piattaforma telematica di negoziazione</i>	
1.2. <i>Dotazioni tecniche</i>	
1.3. <i>Identificazione</i>	
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	
2.1. <i>Documenti di gara</i>	
2.2. <i>Chiarimenti</i>	
2.3. <i>Comunicazioni</i>	
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO	
3.1. <i>Durata</i>	
3.2. <i>Modifica del contratto in fase di esecuzione</i>	
3.2.1. <i>Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) e comma 9 del Codice dei Contratti</i>	
3.2.2. <i>Revisione dei prezzi e adeguamento del corrispettivo</i>	
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	
4.1. <i>Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione</i>	
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	
6.1. <i>Requisiti di idoneità</i>	
6.2. <i>Requisiti di capacità tecnica e professionale</i>	
6.3. <i>Requisiti di capacità economica finanziaria</i>	
6.4. <i>Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE</i>	
6.4.1. <i>Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE</i>	
7. AVVALIMENTO	
8. SUBAPPALTO	
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	
10. GARANZIA PROVVISORIA	
11. SOPRALLUOGO	
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	



13.1.	<i>Regole per la presentazione dell'offerta</i>	.....
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	.....
15.	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	.....
15.1.	<i>Domanda di partecipazione ed eventuale procura</i>	.....
	<i>Per i consorzi stabili</i>	.....
15.2.	<i>Documento di gara unico europeo (DGUE)</i>	.....
15.3.	<i>Dichiarazioni da rendere a cura degli Operatori Economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14</i>	.....
15.4.	<i>Documentazione ulteriore per i soggetti associati</i>	.....
16.	OFFERTA TECNICA	.....
16.1.	<i>Documentazione relativa all'offerta tecnica</i>	.....
17.	OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE	.....
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	.....
18.1.	<i>Criteri di valutazione dell'offerta tecnica</i>	.....
18.2.	<i>Metodo di calcolo dei punteggi</i>	.....
18.3.	<i>Metodo di attribuzione del coefficiente di natura qualitativa per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica</i>	.....
18.4.	<i>Metodo di attribuzione del coefficiente di natura quantitativa per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica</i>	.....
18.5.	<i>Metodo di attribuzione del coefficiente quantitativo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e temporale</i>	.....
19.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	.....
20.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	.....
21.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	.....
22.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	.....
23.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE TECNICA E TEMPORALE E OFFERTA ECONOMICA	.....
24.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	.....
25.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	.....
26.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	.....
27.	CODICE DI COMPORTAMENTO	.....
28.	ACCESSO AGLI ATTI	.....
29.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	.....
30.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	.....



PREMESSE

Il presente Disciplinare (di seguito, “Disciplinare”) costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, “Bando”) con cui è stata indetta la presente procedura, alla quale è applicabile il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito, “Codice dei Contratti”).

Più in particolare, il presente documento contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura per l’aggiudicazione dell’appalto in oggetto.

Oggetto della gara sono i servizi di progettazione del Lotto 2 dell’intervento di “Restauro e Risanamento Conservativo del Museo Richard – Ginori della manifattura di Doccia” sito a Sesto Fiorentino (Firenze), costituito dalle aree espositive al piano primo e degli ambienti laterali del piano terra del fabbricato.

Le prime risorse assegnate per la realizzazione dell’intervento di riapertura del Museo, pari a di € 1.900.000,00, provengono dal Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020 ed erano inizialmente destinate al solo restauro del 1° lotto del Museo (piano terra), intervento individuato al CUP F93G18000240001. Al fine di poter completare l’intervento con la conclusione del lotto 2 e dell’allestimento museale, con il Decreto Ministeriale del 01 agosto 2022, rep. n. 309, registrato dalla Corte dei Conti in data 26 ottobre 2022, al n. 2729, recante l’approvazione del programma di interventi nell’ambito Strategico “Grandi Progetti Beni Culturali”, è stato assegnato un ulteriore finanziamento pari a € 5.500.000,00, associato al CUP F98C22000720001, che andrà a coprire i costi del servizio in oggetto.

La presente procedura è stata indetta dalla Direzione regionale Musei nazionali Toscana (di seguito, DRM-Tos), identificato come soggetto attuatore dell’intervento. Per quanto riguarda la collezione, invece, la DRM-Tos – in previsione del perfezionamento del conferimento ministeriale al fondo di dotazione della Fondazione Ginori mediante consegna dell’immobile al termine dei lavori e nel rispetto della missione dell’ente – ha chiesto alla Fondazione Ginori di fornire le linee guida scientifiche e il *concept* dell’allestimento museale. La Fondazione Ginori, infatti, quale soggetto costituito – tra gli altri – allo scopo di definire il modello di gestione del Museo Ginori e l’elaborazione dei conseguenti piani strategici di sviluppo culturale e i programmi di valorizzazione dei beni culturali di pertinenza pubblica e conferitaria del Museo ai sensi dell’art. 115, comma 7 del D.Lgs. 42/04, è titolare del progetto scientifico e curatoriale del nuovo allestimento museale.

Ai sensi dell’art. 25 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico piattaforma *Acquistinretepa.it* (di seguito, “Piattaforma Telematica”), accessibile attraverso il portale disponibile all’indirizzo <https://www.acquistinretepa.it> (di seguito, “Portale”).

Ai sensi dell’art. 88, co. 1, del Codice dei Contratti, i documenti di gara sono accessibili sul Portale, come indicato nel prosieguo e nel documento denominato “Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione CONSIP S.p.A.” (Allegato 6) che disciplina il funzionamento e l’utilizzo della Piattaforma, consultabile e scaricabile dal medesimo sito web: <https://www.acquistinretepa.it>.

Ai sensi dell’articolo 107, co. 2, del Codice dei Contratti, la DRM-Tos si riserva di non aggiudicare l’appalto all’offerente che ha presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nella direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014.



Ai sensi dell'art. 108, co. 10, del Codice dei Contratti, questa Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La DRM-Tos si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta.

La Stazione Appaltante si riserva di non concludere motivatamente il contratto, anche qualora sia stato adottato il provvedimento di aggiudicazione.

La procedura di gara si svolgerà ai sensi del combinato disposto degli articoli 71, 132 e 133 del Codice dei Contratti.

I soggetti che partecipano a vario titolo alla realizzazione dell'intervento sono la Direzione regionale Musei nazionali Toscana, la Fondazione Museo Ginori, la Regione Toscana e il Comune di Sesto Fiorentino.

Con Determina n. 66 del 20/12/2024, la DRM-Tos ha deciso di affidare i servizi di ingegneria e architettura inerenti al Lotto 2 dell'intervento di "Restauro e risanamento conservativo del Museo Richard Ginori della Manifattura di Doccia", consistenti nella redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Esecutivo, comprensivo del Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) conformemente alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica del 23 giugno 2022 n. 256 capitoli 2.4. "Specifiche tecniche progettuali per gli edifici", 2.5 "Specifiche Tecniche per i prodotti da costruzione", 2.6 "Specifiche tecniche progettuali relative al cantiere" e 2.7 "Criteri premianti per l'affidamento del servizio di progettazione".

La presente procedura ha altresì ad oggetto lo sviluppo del Progetto Esecutivo mediante utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (metodologia BIM), dell'intero intervento, comprensivo del Lotto 1 e del Lotto 2, e del Lotto relativo all'allestimento.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari al massimo di 4 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio sarà la sede dell'Appaltatore, ad esclusione delle eventuali attività di rilievo e indagine che si riterranno necessarie ai fini dello sviluppo della progettazione e dei servizi da svolgere in via opzionale nella fase esecutiva, i quali dovranno effettuarsi presso il "Museo Richard-Ginori", via Pratese, 31 – Sesto Fiorentino (FI) [codice NUTS ITI14]

CIG B51E87BE6E – CUI 94247980488202300023 – CUP F98C22000720001.

Il Responsabile unico del progetto della Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 15, co. 1, del Codice dei Contratti, è il Funzionario Arch. Carlo Iafigliola (e-mail: carlo.iafigliola@cultura.gov.it), secondo quanto stabilito nell'Atto prot. n. 8758 del 30/11/2023.

Il gestore dell'ambiente di condivisione dei dati è il Funzionario Arch. Carlo Iafigliola.

Il gestore dei processi digitali supportati da modelli informativi è il Funzionario Daniele Ciuffardi.

Il coordinatore dei flussi informativi è il Funzionario Daniele Ciuffardi.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Funzionario Amministrativo Dott. Andrea Montemurro (e-mail: andrea.montemurro@cultura.gov.it).

I riferimenti PEC relativi al RUP sono indicati nel Bando.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. La piattaforma telematica di negoziazione



L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, co. 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione CONSIP S.p.A." (Allegato 6).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione CONSIP S.p.A." (Allegato 6), che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un *personal computer* conforme agli *standard* aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune *browser* idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;



b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i.** il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii.** il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii.** il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico con obbligo di indicazione della casella PEC. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato d'oneri;
4. Schema di contratto;
5. Capitolato informativo per l'utilizzo della metodologia BIM di cui all'art. 1, co. 8, dell'allegato I.9 al Codice dei Contratti;
6. "Request.xml" del Documento di gara unico Europeo (DGUE);

Allegato 1 – Schema Offerta economica;

Allegato 2 – Dichiarazione familiari e conviventi;

Allegato 3 – Dichiarazione integrativa al DGUE;



Allegato 4 – Documento di Indirizzo alla Progettazione e relativi allegati;

Allegato 5 – Guida all'eDGUE *response*;

Allegato 6 – Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione CONSIP S.p.A..

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 23 giugno 2022 n. 256, recante «*Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi*».

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti utilizzando il sistema di messaggistica, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma telematica *Acquistinretepa.it* nell'apposita sezione. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli *6bis*, *6ter*, *6quater* del decreto legislativo 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli *6bis*, *6ter*, *6quater* del decreto legislativo 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 66, co. 1, lettere a) e g) del Codice dei Contratti, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.



3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

Ai sensi dell'art. 41 del Codice dei Contratti l'appalto ha per oggetto i servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica (PFTE), progettazione esecutiva (PE) e attività di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (CSP), afferenti all'intervento di restauro e risanamento del Museo Richard Ginori della Manifattura di Doccia, sito nel Comune di Sesto Fiorentino (FI) in Viale Pratese n. 31, come meglio definiti nel Documento di Indirizzo alla Progettazione (di seguito, "DIP") e relativi allegati, e nel Capitolato d'onori.

Più in particolare, l'oggetto del contratto è costituito da:

- **Servizio di progettazione** dei seguenti livelli progettuali:
 - progetto di fattibilità tecnica ed economica, i cui contenuti minimi sono definiti ai sensi dell'art. 41, co. 6, nonché degli allegati I.7 e II.18 del Codice dei Contratti;
 - progettazione esecutiva, i cui contenuti minimi sono definiti ai sensi dell'art. 41, co. 8, nonché degli allegati I.7 e II.18 del Codice dei Contratti;
 - attività di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione (di seguito "CSP") in conformità a quanto previsto agli artt. 91 e 98 del D.lgs. 81/2008;
- **Sviluppo del progetto esecutivo in BIM** dell'intero intervento, comprensivo dei lotti 1 e 2 e del Lotto dell'allestimento (detto anche "Lotto 2a").

Affidamento opzionale ai sensi del combinato disposto degli art. 114, co. 6, e 120, co.1, lett. a), del Codice dei Contratti di:

- Attività di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione (di seguito "CSE") in conformità a quanto previsto agli artt. 92 e 98 del D.lgs. n. 81/2008;
- Incarico di componente dell'ufficio di direzione lavori (direttore operativo, ispettore/i di cantiere, contabilità) ai sensi del combinato disposto degli art. 114, co. 6, e 120, co.1, lett. (a), del Codice dei Contratti.

Nel suo complesso, l'intervento è stato suddiviso in tre lotti progettuali. L'appalto di servizi di progettazione in oggetto è costituito dal solo Lotto 2 (Sale espositive al primo piano ed ambienti laterali al piano terra), che dovrà integrarsi con la progettazione degli altri lotti funzionali: Lotto 1 - Piano terra (già verificato e validato) e Lotto Allestimento (in corso di realizzazione). Lo sviluppo della progettazione in modalità BIM riguarda tutti i Lotti.

Le diverse parti di natura infrastrutturale e impiantistica, che compongono la prestazione, sono strettamente interconnesse tra loro, motivo per cui lo sviluppo dei singoli aspetti tecnici deve essere condotto da un unico gruppo di progettazione operante in stretta e costante collaborazione e sottoposto al coordinamento di un unico soggetto.

L'importo dei lavori oggetto dei presenti servizi di progettazione è pari ad € **2.350.000,00** (= duemilioni-trecentocinquantamila/00).

L'importo stimato per la realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto è pari ad € **309.558,68** (= trecento-novemilacinquecentocinquantotto/68) oltre IVA e oneri di legge, se dovuti, al netto delle opzioni.



Tabella 1

	Descrizione delle prestazioni	Importo in euro
1	Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica (al netto di spese e oneri)	112.929,34
2	Progettazione Esecutiva (al netto di spese e oneri)	81.717,51
3	Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (al netto di spese e oneri)	25.289,03
4	Sviluppo dell'intervento con metodologia BIM del Lotto 2 (al netto di spese e oneri)	21.993,59
5	Sviluppo integrativo del progetto esecutivo con metodologia BIM dei Lotti 1 e del Lotto allestimento (al netto di spese e oneri)	6.712,04
	Totale corrispettivo:	248.641,51
	Spese e oneri accessori sulle voci precedenti (24,5%) soggetti a ribasso	60.917,17
	Importo totale appalto	309.558,68

Il corrispettivo che verrà riconosciuto per le prestazioni di cui alla presente procedura sarà pari a € **248.641,51**.

All'importo del corrispettivo verrà sommato l'importo di € 60.917,17 che costituisce l'unico importo da assoggettare a ribasso d'asta.

L'importo relativo alla voce "spese e oneri accessori", al netto del ribasso offerto, verrà sommato all'importo del corrispettivo già quantificato in € 248.641,51 e la somma dei due elementi costituirà l'importo contrattuale.

L'importo massimo comprensivo delle opzioni è pari a € **540.111,35 (= cinquecentoquarantamilacentoundici/35)**.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi dell'Allegato I.13 al Codice "*Determinazione dei parametri per la progettazione*", del Decreto Ministeriale 17/06/2016 e della Legge 21 aprile 2023, n. 49, come da schema di determinazione dei corrispettivi.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari.

A seguito della richiesta dell'utilizzo della metodologia BIM, il compenso è maggiorato del 10% sul complessivo di calcolo degli onorari e prima dell'applicazione della percentuale relativa alle spese e oneri accessori, secondo quanto previsto dall'allegato I.13, art. 2, comma 5.

Si precisa che per l'esecuzione degli eventuali rilievi e indagini aggiuntivi è stato previsto all'interno del Quadro Economico un importo pari a € 7.500,00 (= settemilacinquecento/00) al netto di IVA e oneri di legge.

I compensi, ovvero gli importi inferiori eventualmente offerti dall'operatore economico in sede di gara, sono da ritenersi fissi ed invariabili.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.



In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, co. 3-bis, del decreto legislativo 81/2008.

La prestazione principale è quella relativa a E.22 – Edilizia- *Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza.*

Si riporta nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella 2 - Incarico di Progettazione di Fattibilità Tecnico-Economica

CATEGORIE D'OPERA	ID OPERE		Importo delle opere	Specificità delle prestazioni	Importo €	BIM (10% importo) €	Spese (24,5%) soggette a ribasso €
	Cod.	Descrizione					
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza.	1.175.000,00	QbI.01; QbI.09; QbI.12; QbI.14; Qb.II.01; QbII.03; QbII.07; QbII.12; QbII.18; QbII.20.	64.372,00	6.437,2	17.348,25
	Grado Complessità G 1,55						
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	235.000,00	QbI.01; QbI.09; QbI.12; QbI.14; Qb.II.01; QbII.03; QbII.07; QbII.12; QbII.16.	12.971,85	1.297,18	3.495,91
	Grado Complessità G 0,95						
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	470.000,00	QbI.01; QbI.12; QbI.14; Qb.II.01; QbII.03; QbII.18; QbII.21; QbII.22.	14.068,70	1.406,87	3.791,51
	Grado Complessità G 0,85						
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	470.000,00	QbI.01; QbI.12; QbI.14; Qb.II.01; QbII.03; QbII.18; QbII.21; QbII.22.	21.516,80	2.151,68	5.798,78
	Grado Complessità G 1,30						
					112.929,34	11.292,93	30.434,46
TOTALE PFTE							154.656,73



Tabella 3 - Progettazione esecutiva

CATEGORIE D'OPERA	ID OPERE		Importo delle opere	Specificità delle prestazioni	Importo €	BIM (10% importo) €	Spese (24,5%) soggette a ribasso €
	Cod.	Descrizione					
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza.	1.175.000,00	QbII.05; QbIII.01; QbIII.02; QbIII.03; QbIII.04; QbIII.05; QbIII.06;	46.593,06	4.659,31	12.556,83
	Grado Complessità G						
	1,55						
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	235.000,00	QbII.05; QbIII.01; QbIII.02; QbIII.03; QbIII.04; QbIII.05.	8.011,71	801,17	2.159,16
	Grado Complessità G						
	0,95						
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	470.000,00	QbII.05; QbIII.01; QbIII.03; QbIII.04; QbIII.05;	10.718,99	1.071,90	2.888,77
	Grado Complessità G						
	0,85						
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	470.000,00	QbII.05; QbIII.01; QbIII.03; QbIII.04; QbIII.05;	16.393,75	1.639,38	4.418,12
	Grado Complessità G						
	1,30						
					81.717,51	8.171,75	22.022,87
TOTALE PE							111.912,13



Tabella 4 – Sviluppo del progetto esecutivo in BIM (lotto 2 e Allestimento)

Oggetto	CATEGORIE D'OPERA	ID OPERE	Importo delle opere €	Importo dei servizi di PE già affidati/conclusi €	BIM (10% importo) €	Spese (24,5%) soggette a ribasso €
		Cod.				
Progetto Lotto 1	EDILIZIA	E.22	1.317.618,15	39.227,67	3.922,76	961,08
	STRUTTURE	S.03				
	IMPIANTI	IA.02				
	IMPIANTI	IA.04				
Progetto Allestimento	EDILIZIA	E.19	1.250.000,00	27.892,70	2.789,27	683,37
					6.712,04	1.644,45
TOTALE sviluppo BIM Lotto 1 e Allestimento						8.356,49

Tabella 5 – Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

CATEGORIE D'OPERA	ID OPERE		Importo delle opere	Specificità delle prestazioni	Importo €	BIM (10% importo) €	Spese (24,5%) soggette a ribasso €
	Cod.	Descrizione					
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza.	1.175.000,00	QbII.23; QbIII.07;	13.487,46	1.348,75	3.634,87
	Grado Complessità G						
	1,55						
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	235.000,00	QbII.23; QbIII.07;	2.481,57	248,16	668,78
	Grado Complessità G						
	0,95						
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	470.000,00	QbII.23; QbIII.07;	3.684,65	368,46	993,01
	Grado Complessità G						
	0,85						
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici, di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	470.000,00	QbII.23; QbIII.07;	5.635,35	563,54	1.518,73
	Grado Complessità G						
	1,30						
					25.289,03	2.528,90	6.815,39
TOTALE CSP						34.633,33	



L'appalto è finanziato con i fondi del Piano Strategico "Grandi Progetti Beni Culturali" – D.M. 309/2022.

3.1. Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è **di 120 (centoventi)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di formale comunicazione di avvio da parte del Responsabile unico del progetto della Stazione Appaltante con l'emissione di apposito ordine di servizio a seguito della sottoscrizione del contratto di affidamento dell'incarico o in caso di avvio anticipato del servizio sotto riserva di legge, secondo le modalità indicate nel Capitolato d'oneri. Per ulteriori dettagli sullo sviluppo temporale, e sui termini per l'esecuzione di ciascuna prestazione si rimanda al Capitolato d'oneri.

L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione delle penali nella misura prevista dal Capitolato d'oneri.

Gli altri servizi opzionali, qualora attivati, dovranno essere svolti per l'intera durata dei lavori e, comunque, avranno inizio a far data dalla sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori e termineranno all'approvazione del certificato di collaudo tecnico amministrativo.

3.2. Modifica del contratto in fase di esecuzione

3.2.1. Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) e comma 9 del Codice dei Contratti

La Stazione Appaltante, in ragione della complessità dei lavori nonché per ovviare a possibili carenze e/o indisponibilità di proprie risorse professionali interne che possano svolgere le predette prestazioni e attività al momento in cui saranno consegnati i relativi lavori, si riserva la possibilità, previa verifica dei presupposti e requisiti di legge, di affidare i servizi tecnici afferenti all'Ufficio Direzione Lavori o parte di essi, quali i ruoli di Direttore Operativo, Ispettore di Cantiere, Contabilità, al progettista aggiudicatario.

L'eventuale svolgimento dei servizi opzionali, in funzione delle predette esigenze, sarà oggetto di successivo atto da parte della Stazione appaltante, alla cui adozione rimane condizionato l'avvio e l'espletamento delle prestazioni stesse da parte dell'aggiudicatario.

La suddetta opzione è esercitabile da parte della Stazione Appaltante senza incorrere in alcuna responsabilità, azioni di richieste danni, indennità, compensi, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile e, pertanto, senza che nulla possa essere eccepito o preteso, a qualsivoglia titolo, dall'aggiudicatario progettista. In caso di svolgimento di servizi opzionali saranno dovuti al progettista aggiudicatario gli importi relativi di seguito indicati, decurtati della medesima percentuale di ribasso offerto dall'operatore economico in sede di gara ed applicabile solo sulla voce "Spese e oneri accessori".



Tabella 6

Ufficio della Direzione Lavori

CATEGORIE D'OPERA	ID OPERE		Importo delle opere	Specificità delle prestazioni	Importo €	Spese € (24,5%)
	Cod.	Descrizione				
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza.	1.175.000,00	QcI.05; QcI.06; QcI.09a;	33.071,48	8.102,51
	Grado Complessità G					
	1,55					
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	235.000,00	QcI.05; QcI.06; QcI.09a;	4.963,13	1.215,97
	Grado Complessità G					
	0,95					
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	470.000,00	QcI.05; QcI.06; QcI.09a;	6.866,85	1.682,38
	Grado Complessità G					
	0,85					
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	470.000,00	QcI.05; QcI.06; QcI.09a;	10.502,25	2.573,05
	Grado Complessità G					
	1,30					
					55.403,71	13.573,91
TOTALE						68.977,62



Tabella 7

Coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione

CATEGORIE D'OPERA	ID OPERE		Importo delle opere	Specificità delle prestazioni	Importo €	Spese (24,5%) soggette a ribasso €
	Cod.	Descrizione				
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza.	1.175.000,00	QcI.12	30.653,33	7.510,07
	Grado Complessità G					
	1,55					
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	235.000,00	QcI.12	5.639,93	1.381,78
	Grado Complessità G					
	0,95					
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	470.000,00	QcI.12	8.374,21	2.051,68
	Grado Complessità G					
	0,85					
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	470.000,00	QcI.12	12.807,62	3.137,87
	Grado Complessità G					
	1,30					
					57.475,09	14.081,40
TOTALE						71.556,49

Inoltre, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di imporre all'aggiudicatario, al ricorrere dei relativi presupposti e qualora la modifica del contratto resti contenuta entro il quinto dell'importo originario, l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario senza che lo stesso possa far valere il diritto alla risoluzione.

Il valore globale stimato dell'appalto, anche ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'articolo 14, co. 4, del Codice, comprensivo di servizi opzionali ex art. 120, co. 1, lett. a) del Codice e delle modifiche di cui all'art. 120, co. 9 del Codice, è pertanto pari a € 540.111,35 (= cinquecentoquarantamilacentoundici/35) oltre IVA e/o altre imposte e contributi di legge se dovuti.



Descrizione delle prestazioni	Importo corrispettivi (€)	Importo spese e oneri accessori (€)	Totale (€)
Importo complessivo a base d'asta	248.641,51	60.917,17	309.558,68
Servizi opzionali ex art. 120, co. 1, lett. a), del Codice	112.878,80	27.655,31	140.534,11
Art. 120, co. 9, del Codice dei contratti	72.304,06	17.714,50	90.018,56
Valore globale stimato	433.824,37	106.286,98	540.111,35

3.2.2. Revisione dei prezzi e adeguamento del corrispettivo

I prezzi sono quelli risultanti al ribasso unico complessivo offerto in gara.

È ammessa la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60, co. 1, del Codice dei contratti.

Con riferimento alle attività per le quali il periodo di esecuzione dovesse eccedere un anno dalla sottoscrizione, a decorrere dall'anno successivo a quello di sottoscrizione e per tutta la durata del contratto, l'importo (calcolato ai sensi dell'art. 5 del D.M. 2016) delle spese e degli oneri accessori, facente parte del corrispettivo contrattuale, così come definito dall'offerta prodotta in sede di gara con applicazione del ribasso offerto dall'affidatario verrà aggiornato, in aumento o in diminuzione, sulla base ai seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5 per cento dell'importo complessivo e opera nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

L'aggiornamento dell'importo avviene a seguito di istanza da parte dell'operatore economico incaricato e previa approvazione da parte del committente, ovvero, nell'ipotesi di riduzione dei prezzi, d'ufficio da parte del committente

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

In particolare sono ammessi a partecipare:

- liberi professionisti singoli o associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società tra professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;



- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della Legge 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della Legge 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a ragione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 66, co. 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 66, co. 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.



Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, co. 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del decreto legislativo 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 99 del Codice e dell'art. 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'art. 24 del Codice.

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'Allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'art. 66, co. 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:





- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'Allegato II.12 del Codice.

6.1. Requisiti di idoneità

a) I requisiti di cui all'Allegato II.12 parte V del Codice

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

(per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia) Iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'art. 100, co. 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Requisiti del gruppo di lavoro

Il numero minimo di unità che dovranno comporre il gruppo di progettazione è pari a 4.

Il numero stimato di unità per ciascuna prestazione è indicato all'interno della Tabella n. 8 che segue.

Si precisa che non è necessaria la coincidenza tra il numero minimo di unità che dovranno comporre il gruppo di lavoro (sopra indicato) e il numero risultante dalla somma delle unità stimate per ciascuna prestazione.

È, pertanto, possibile indicare uno stesso soggetto contemporaneamente per più prestazioni indicate nella Tabella che segue, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione, più soggetti, fermo il rispetto del numero minimo di unità richieste (sopra indicato),

All'interno della medesima Tabella n. 8, che segue, è precisato se sia possibile indicare ciascuna figura professionale in virtù di un rapporto di consulenza occasionalmente stabilito per dare esecuzione alle prestazioni oggetto dell'appalto; nel caso in cui sia indicato "NO", la figura professionale dovrà essere legata all'operatore economico partecipante mediante uno dei seguenti rapporti:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al 50% (= cinquanta per cento) del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA.



Il gruppo di lavoro per l'esecuzione del presente incarico dovrà essere composto dalle seguenti figure, in possesso dei requisiti di idoneità di cui sopra e dei relativi specifici titoli di studio/professionali:

Tabella 8

Gruppo di lavoro

N	Figura richiesta	Consulenza occasionale
1	Responsabile per la categoria E.22: laurea in ingegneria o in architettura, l'abilitazione professionale e l'iscrizione al relativo albo professionale alla Sezione A.	NO
1	Responsabile per la categoria S.03: laurea in ingegneria o in architettura, l'abilitazione professionale e l'iscrizione al relativo albo professionale alla Sezione A.	NO
1	Responsabile per la categoria IA.02: laurea in ingegneria o in architettura, l'abilitazione professionale e l'iscrizione al relativo albo professionale alla Sezione A.	NO
1	Responsabile per la categoria IA.04: laurea in ingegneria o in architettura, l'abilitazione professionale e l'iscrizione al relativo albo professionale alla Sezione A.	NO
1	Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione: i requisiti di cui all'art. 98 del decreto legislativo 81/2008.	NO
1	Professionista antincendio: iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.	NO
1	Professionista abilitato al rilascio della certificazione energetica: requisiti tecnici e professionali, di cui all'art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n. 75, dei soggetti abilitati all'attività di certificazione energetica degli edifici.	NO
1	Giovane professionista abilitato da meno di 5 anni ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 in caso di R.T.P. da costituirsi	NO

Per il/i professionista/i che espleta/no gli incarichi del responsabile della progettazione architettonica, civile, edile, di progettazione strutturale e impiantistica e di direzione operativa per le categorie E.22, S.03, IA.02, IA.04:

c) laurea in ingegneria o in architettura, l'abilitazione professionale e l'iscrizione al relativo albo professionale alla Sezione A. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui all'articolo 15.1, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

d) i requisiti di cui all'art. 98 del decreto legislativo 81/2008. Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il professionista antincendio:

e) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio. Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto



15.1, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per il professionista abilitato al rilascio della certificazione energetica

f) requisiti tecnici e professionali, di cui all'art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n. 75, dei soggetti abilitati all'attività di certificazione energetica degli edifici. Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

L'operatore economico è tenuto ad indicare nei documenti di gara nominativi e funzioni delle figure professionali incaricate dell'esecuzione delle prestazioni. In caso di operatori riuniti, tali dichiarazioni dovranno essere firmate digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE.

Per i cittadini stranieri, i requisiti tecnici sono soddisfatti se i soggetti sono in possesso di un diploma di laurea, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE.

La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio è a carico del partecipante attraverso la produzione di un documento che comprovi la stessa.

6.2. Requisiti di capacità tecnica e professionale

A pena di esclusione l'Operatore economico dovrà aver svolto **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo totale non inferiore a **1,20 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo alla singola classe e categoria e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensioni e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come indicato nella tabella che segue.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella 9 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza l. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
EDILIZIA - E.22 Edifici e manufatti esistenti	I/e	€ 1.175.000,00	€ 1.410.000,00
STRUTTURE – S.03 Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	I/g	€ 235.000,00	€ 282.000,00
IMPIANTI – IA.02 Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	III/b	€ 470.000,00	€ 564.000,00
IMPIANTI – IA.04 Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	III/c	€ 470.000,00	€ 564.000,00



La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, supportate da copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Ai sensi dell'art. 66, co. 2, del Codice dei Contratti le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi richiesti dal Bando anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e), del comma 1, dell'art. 66, del Codice dei Contratti.

6.3. Requisiti di capacità economica finanziaria

Fatturato globale maturato nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara pari ad almeno € 648.133,62 IVA esclusa

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA; dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.4. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 66, co. 1, lett. f), del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti indicati nell'Allegato II.12, parte V, di cui al punto 6.1 lettera b) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.



Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 39 dell'Allegato II.12.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel rispetto delle proprie competenze e professionalità:

- il requisito di cui al punto 6.1, lettera c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni di progettazione architettonica, civile, edile, impiantistica strutturale e di direzione operativa;
- il requisito di cui al punto 6.1, lettera d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza;
- il requisito di cui al punto 6.1 lettera e) relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio;
- il requisito di cui al punto 6.1 lettera f) relativo al possesso dei requisiti tecnici e professionali, di cui all'art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n. 75, dei soggetti abilitati all'attività di certificazione energetica degli edifici è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.2 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso. In ogni caso, resta fermo l'obbligo da parte di ciascun componente del Raggruppamento di apportare una quota-parte, benché minima, di tale requisito, presentando uno o più servizi svolti in una o più categorie/ID oggetto del presente appalto.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4.1. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE

I requisiti indicati nella parte V dell'Allegato II.12 di cui al punto 6.1 lettera b) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 38 del citato Allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 34 del citato Allegato.



Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera d) relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera e) relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera f) relativo al possesso dei requisiti tecnici e professionali, di cui all'art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n. 75, dei soggetti abilitati all'attività di certificazione energetica degli edifici è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria a, ai sensi dell'art. 67, co. 2, lettera a,) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex art. 66, co. 1, lettera g) ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 132, co. 2, del Codice, al presente appalto non si applica l'istituto dell'Avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni stabilite nel presente documento.

Ai sensi dell'art. 119, co. 1, del Codice dei Contratti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, co. 1, lett. d), del Codice dei Contratti, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate.

Il subappalto è ammesso solo per indagini, rilievi, misurazioni e picchettazioni, nonché per la redazione grafica degli elaborati progettuali.

In caso di ricorso al subappalto, ai sensi dell'art. 119, co. 4, lett. c), del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare le prestazioni che intende subappaltare. In assenza di espressa manifestazione di volontà, in fase esecutiva il subappalto non potrà essere autorizzato.

Ai sensi dell'art. 119, co. 4, del Codice dei Contratti, il soggetto affidatario del contratto può affidare in subappalto i servizi a condizione che:

- a) il subappaltatore sia qualificato per le prestazioni da eseguire;



b) non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II, del Titolo IV, della Parte V, del Libro II, del codice dei Contratti;

c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi o le parti di servizi che si intende subappaltare.

Ai sensi dell'art. 119, co. 12, del Codice dei Contratti, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Con riferimento ai requisiti di esecuzione di cui all'art. 9 che segue, si specifica che i medesimi dovranno essere posseduti dal soggetto che eseguirà le prestazioni al momento dell'avvio dell'esecuzione di dette attività.

A tal fine, l'operatore economico che, al momento della partecipazione alla gara, sia privo di suddetti requisiti, dovrà dichiarare all'interno del DGUE, in fase di gara, di voler eventualmente subappaltare a soggetto idoneamente qualificato (senza indicarne le generalità) le relative attività, al fine di poter subappaltare le stesse in fase di esecuzione; in assenza di detta dichiarazione, il subappalto non potrà essere autorizzato; di conseguenza, ove l'operatore economico non abbia, a seguito della presentazione della propria offerta, acquisito i menzionati requisiti, NON potrà eseguire dette attività e, pertanto, il contratto sarà risolto per inadempimento dell'appaltatore.

Il subappaltatore è tenuto espressamente a vincolarsi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei CAM di cui al decreto del Ministero della Transizione Ecologica (oggi Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica) del 23 giugno 2022, n. 256.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

La Stazione Appaltante non ha previsto specifici requisiti di partecipazione e/o di esecuzione.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'art. 106, co. 11, del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sull'edificio del Museo Richard-Ginori della Manifattura di Doccia, sito a Sesto Fiorentino in Viale Pratese n. 31, è **obbligatorio** in ragione del contesto nel quale deve essere inserita la progettazione del c.d. Lotto 2. Si ricorda in proposito che una porzione dell'immobile risulta già oggetto di cantierizzazione in virtù di un progetto che ha interessato solo una parte dei locali siti al piano terra dell'edificio (Lotto 1). La progettazione del Lotto 2, dunque, sebbene debba essere realizzata in funzione del *concept* dell'allestimento museale individuato dalla Fondazione Ginori non può in alcun modo prescindere dal progetto architettonico, strutturale e impiantistico afferente al Lotto 1 e già in corso di esecuzione.

Affinché possa essere garantita una effettiva coerenza architettonica e un'adeguata interconnessione impiantistica tra i due lotti, è non soltanto opportuno bensì necessario che i concorrenti prendano visione degli ambienti e delle consistenze impiantistiche e strutturali.

Tale sopralluogo è inoltre finalizzato a rendere noti gli eventuali ulteriori rilievi e indagini che ciascun operatore economico potrebbe ritenere necessari ai fini della corretta elaborazione del progetto in questione.



Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato fino al giorno 31 del mese di gennaio 2025.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata al RUP, il Funzionario Arch. Carlo Iafigliola, entro le ore 17:00 del giorno 29 gennaio, tramite peo (*carlo.iafigliola@cultura.gov.it*) e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'art. 66, co. 1, lettera g) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 (pubblicata in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 9 del 12 gennaio 2024).

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. Il mancato pagamento è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 12 febbraio 2025 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.



Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

13.1. Regole per la presentazione dell'offerta

L' "**OFFERTA**" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La "Dichiarazione integrativa al DGUE", la "Dichiarazione familiari e conviventi" e la "Dichiarazione ex D.P.C.M. 187/1991" sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

La documentazione da produrre, se redatta in lingua diversa da quella italiana, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.



A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni allegato, assegnando al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.



15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico utilizza la Piattaforma telematica *Acquistinretepa.it* per compilare o allegare la seguente documentazione:

La Documentazione amministrativa è costituita da:

- i)* Domanda di partecipazione;
- ii)* Response del DGUE (sia in formato xml sia in formato pdf);
- iii)* Eventuale procura;
- iv)* Eventuale documentazione per i soggetti associati;
- v)* Ricevuta attestante il pagamento del contributo ANAC;
- vi)* Documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo;
- vii)* Dichiarazione integrativa al DGUE;
- viii)* Dichiarazione familiari e conviventi;
- ix)* Dichiarazione *ex* D.P.C.M. 187/1991.

15.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo lo schema di cui all'Allegato n. 1.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'art. 66, comma 1, lettera g), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, in particolare:

Per i professionisti singoli

- A.** dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, partita iva, residenza);
- B.** estremi di iscrizione ai relativi albi professionali di cui all'art. 34 dell'Allegato II.

Per i professionisti associati

- C.** dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, partita iva, residenza) di tutti i professionisti associati;
- D.** estremi di iscrizione ai relativi albi professionali di cui all'art. 34 dell'Allegato II.12 con riferimento a tutti i professionisti associati.

Per le società di professionisti

- E.** dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, partita iva residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- F.** estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- G.** organigramma aggiornato di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lettere f) e g), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.



Per le società di ingegneria

- H.** dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- I.** estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12;
- J.** organigramma aggiornato di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12.
In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lettere i) e j), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- K.** dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.
2. con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale e requisiti per l'espletamento dell'incarico ai sensi del paragrafo 6.1 c) e ss. del presente Disciplinare;
 3. di essere in possesso dei requisiti generali e speciali di cui agli artt. 5 e 6 del presente Disciplinare, come specificato nel DGUE;
 4. di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 5. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
 6. di far sì, nel caso di ricorso al subappalto, che il contratto di subappalto recepisca, anche a carico del subappaltatore le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei CAM di cui al decreto del Ministero della Transizione Ecologica (oggi Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica) del 23 giugno 2022, n. 256;
 7. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
 8. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del



decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

9. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
10. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 29.
11. La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:
 - dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
 - nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - nel caso di consorzio di cui all'art. 66, co. 1, lettere a) e g) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2. Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente dovrà produrre il DGUE.

L'operatore economico deve compilare sulla piattaforma l'*eDGUE Response* direttamente dalla sezione Cruscotto, attraverso il pulsante *Compila eDGUE response* secondo le modalità nel documento denominato "Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione CONSIP S.p.A." – Allegato 6.



La *Response* xml del DGUE, sia in formato .xml sia in formato .pdf deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri, nel caso di studio associato,
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella sezione B il concorrente dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice dei contratti pubblici, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

Il concorrente dovrà compilare le informazioni di cui alle lettere A), B) e C).

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel presente disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).



Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice dei contratti pubblici sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, co. 3, lett. g) ed h) del Codice dei contratti pubblici sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice dei contratti pubblici.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice dei contratti pubblici, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, co. 1, lett. a) del Codice dei contratti pubblici commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, co. 6, del Codice dei contratti pubblici emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice dei contratti pubblici, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla DRM-Tos la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui codesta Amministrazione ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, co. 2, del Codice dei contratti pubblici, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «» ovvero compilando:



- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnico-professionale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

15.3. Dichiarazioni da rendere a cura degli Operatori Economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all' articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell' articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all' articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4. Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all' albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all' art. 39 dell' Allegato II.12.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell' atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l' impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell' articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all' impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all' albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all' art. 39 dell' Allegato II.12.



Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma la documentazione relativa all'offerta tecnica firmata digitalmente, a pena di inammissibilità dell'offerta, come di seguito indicato:

- in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;
- in caso di R.T. costituiti, dal legale rappresentante del mandatario;
- in caso di R.T. costituendi, dal legale rappresentante del mandatario nonché dal legale rappresentante di ciascun mandante;
- in caso di consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio.

Qualora si riscontri la carenza di una o più firma/e digitale/i, stante anche l'utilizzo di una Piattaforma Telematica che assicura la provenienza delle offerte presentate, si procederà a verificare la riconducibilità dell'offerta tecnica all'operatore economico partecipante alla procedura, in forma singola o aggregata.



In caso di esito negativo della suddetta verifica, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura.

16.1. Documentazione relativa all'offerta tecnica

A pena di esclusione, l'offerta tecnica dovrà contenere la relazione unica (di seguito, "**Relazione Unica**"), ovvero il documento nella successiva **Tabella 10**, afferente alla capacità tecnica dell'operatore economico concorrente, dalla quale si possano evincere le peculiarità della specifica offerta su cui attribuire i punteggi per i criteri ed i *sub* criteri di cui al successivo punto 18.1

La Relazione Unica dovrà essere suddivisa in capitoli e paragrafi, che dovranno corrispondere a ciascuno dei criteri e *sub* criteri di valutazione, come di seguito specificato.

Tabella 10 – Relazione unica

RELAZIONE UNICA			
CAPITOLO	PARAGRAFO	PAGINE (MAX) INCLUSO EVENTUALI TABELLE, IMMAGINI, FIGURE O DISEGNI ED ESTRATTI CURRICULARI	LIMITI EDITORIALI
A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA SCHEDE ILLUSTRATIVE Documentazione utile ad illustrare un numero massimo di 3 servizi svolti relativi a interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi affini a quelli oggetto di affidamento. Il capitolo A dovrà essere suddiviso in paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei <i>sub</i> criteri di valutazione riportati nella successiva Tabella 12.	A.1 A.2 A.3	6	Formato A4 Font: arial Font size: 11 Interlinea: 1,5
		3 Schede grafiche (1 per ogni servizio presentato)	Formato A3
B - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA Il Capitolo dovrà illustrare le caratteristiche metodologiche dell'offerta. Il capitolo B dovrà essere suddiviso in paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei <i>sub</i> criteri di valutazione riportati nella successiva Tabella 12. Per quanto riguarda il punto B.5 , questo dovrà illustrare l'uso degli strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (BIM).	B.1 B.2 B.3 B.4	10	Formato A4 Font: arial Font size: 11 Interlinea: 1,5
		4 Schede grafiche	Formato A3
C - OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA DEL CONCORRENTE Il capitolo dovrà illustrare l'uso degli strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (BIM) con particolare attenzione all'esperienza pregressa dell'OE e all'applicazione della metodologia BIM nei servizi oggetto di affidamento.	C.1	2	Formato A4 Font: arial Font size: 11 Interlinea: 1,5
		3 Schede grafiche <i>riportanti altrettanti progetti esecutivi sviluppati in BIM</i>	Formato A3
	C.2	30	Formato A4 Font: arial Font size: 11 Interlinea: 1,5



D - RISORSE UMANE E STRUMENTALI MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO Il Capitolo dovrà illustrare l'adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa che l'operatore economico intenderà mettere a disposizione per lo svolgimento dell'incarico, dando evidenza della consistenza e qualità delle risorse umane impiegate per la gestione del servizio nelle varie fasi. In particolare, il capitolo dovrà essere suddiviso in paragrafi corrispondenti a ciascuno dei sub criteri di valutazione, come riportato nella successiva Tabella 12.	D.1 D.2	4	Formato A4 Font: arial Font size: 11 Interlinea: 1,5
E – ELEMENTI PREMIANTI Il concorrente dovrà allegare alla Relazione Unica le relazioni/certificazioni di cui ai sub-criterio riportato nella Tabella 12, ovvero E.	E		
Totale pagine A4		54	
Totale Pagine A3		10	
Numero massimo di pagine dell'intera relazione (Escluso copertina e indice se presenti)		64	

La Relazione Unica di cui alla precedente tabella dovrà:

- essere prodotta nei formati precedentemente indicati, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero di pagina e il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 15);
- recare in ciascuna pagina il CIG, il CUP, il titolo dell'intervento, e la denominazione dell'operatore che presenta l'offerta;
- essere firmata digitalmente come sopra indicato.

Si precisa che il contenuto delle pagine successive al limite massimo indicato per l'intera Relazione Unica non sarà preso in considerazione dalla Commissione giudicatrice ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

Il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, *know-how*, brevetti etc.

In tale ultimo caso, l'operatore è tenuto a fornire una specifica e circostanziata indicazione delle parti della documentazione presentata i cui contenuti integrano eventuali segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 35, co. 4, lett. a), del D. Lgs. n. 36/2023.

Si precisa che, qualora un altro partecipante alla procedura eserciti la facoltà di accesso agli atti a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara, le parti sopra indicate saranno comunque suscettibili di autonomo e discrezionale apprezzamento da parte di questa Amministrazione sotto il profilo della validità e pertinenza delle ragioni prospettate a sostegno dell'opposto diniego.

A pena di esclusione non dovranno quindi essere inseriti, da parte dell'operatore economico, nella risposta tecnica riferimenti all'offerta economica.



La documentazione da produrre all'interno della Risposta Tecnica è quindi riepilogata come segue:

DOCUMENTO	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	ALLEGARE/ ALLEGARE SOLO IN CASO DI
Relazione unica - Parti descrittive e parti grafiche	FIRMATA DIGITALMENTE	ALLEGARE
Copia certificazioni	SENZA FIRMA DIGITALE	ALLEGARE

17. OFFERTA ECONOMICA

La Documentazione economica dovrà contenere l'offerta economica, da presentare secondo quanto stabilito di seguito.

Offerta economica e offerta temporale

Al fine della corretta compilazione dell'offerta economica e temporale vengono forniti i modelli scaricabili dalla Piattaforma secondo lo schema di cui all'Allegato 5.

In particolare l'operatore dovrà:

- indicare, a pena di esclusione, l'importo complessivo offerto dal concorrente, il corrispondente ribasso globale percentuale sull'importo soggetto a ribasso, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, in cifre e in lettere. In caso di discordanza verrà preso in considerazione l'importo più favorevole all'Amministrazione. Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali.

Su tale ribasso percentuale verrà assegnato il punteggio di cui al punto 3 della Tabella 12 presente al successivo articolo 18.

- rendere le **DICHIARAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA**, ovvero dichiarare:
 - a. che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
 - b. che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante e/o il Committente;
 - c. di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara inerente all'incarico e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'incarico di seguito riportate e di averne tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto;
 - d. di ritenere congruo il corrispettivo posto a base di gara per l'esecuzione della prestazione professionale sopra richiamata;
 - e. che, in particolare, nei corrispettivi risultanti dall'applicazione nella percentuale di ribasso applicata sono, altresì, compresi ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale, esclusa l'IVA e oneri di legge;
 - f. di impegnarsi, in caso di conferimento dell'incarico, a mantenere bloccata la presente offerta, per tutta la durata contrattuale;
 - g. di rispettare gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente:

- in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;
- in caso di R.T. costituiti, dal legale rappresentante del mandatario;



- in caso di R.T. costituenti, dal legale rappresentante del mandatario nonché dal legale rappresentante di ciascun Mandante;
- in caso di consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio

Qualora si riscontri la carenza di una o più firma/e digitale/i sulla Documentazione economica stante anche l'utilizzo da parte della DRM-Tos di una Piattaforma Telematica che assicura la possibilità di accertare la provenienza delle offerte presentate, si procederà a verificare la riconducibilità dell'offerta economica all'operatore partecipante alla procedura, in forma singola o aggregata. In caso di esito negativo della suddetta verifica, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura.

Una volta caricati i documenti si raccomanda di riaprire i file caricati al fine di verificare la funzionalità degli stessi. In caso di caricamento di file non apribili e non leggibili la responsabilità è a totale carico dell'operatore economico.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi combinato disposto di cui all'art. 108, co. 2, lett. b), del Codice dei Contratti, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 85 (= ottantacinque) punti, come di seguito distribuiti:

Tabella 11

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	OFFERTA TECNICA	70
2	OFFERTA ECONOMICA	15

18.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 108, co. 4, del Codice dei Contratti, l'offerta tecnica è valutata in base ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:

Tabella 12

Criteri e sub criteri

ID.	SUB CRITERI	CRITERI MOTIVAZIONALI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	Sub-punteggi (MAX)	Punteggi (MAX)
OFFERTA TECNICA				
PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA				



A	<p>Il concorrente dovrà produrre la documentazione utile ad illustrare un numero massimo di 3 (tre) interventi significativi regolarmente svolti, attinenti alle opere oggetto di incarico per importo, tipologia e complessità dei lavori cui si riferisce il servizio di progettazione posto a base di gara, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali, di cui all'Allegato al D.M. 17 giugno 2016, con particolare riferimento alle categorie ID Opere E.22, S.03, IA.02, IA.04.</p> <p>Nelle schede, per ciascun servizio presentato, dovrà essere riportata una descrizione sintetica dell'intervento che riporti le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soggetto che ha svolto il servizio (eventuale quota di esecuzione, se in RT); - indicazione del Committente/Stazione Appaltante, CIG, CUP (se disponibili) e localizzazione dell'intervento; - ID opere, classi e categorie, importo dei lavori (complessivo e per ciascuna categoria di cui si compone il servizio); - periodo temporale di espletamento del servizio; - presenza e numero di varianti in corso d'opera; - eventuale collaudo delle opere. <p>Nelle schede illustrative i contenuti descritti dovranno consentire di valutare la qualità dei servizi già svolti dal concorrente con particolare riguardo ai seguenti aspetti:</p>		
	<p>A.1 Aspetti riguardanti <u>interventi strutturali</u> su edifici e manufatti soggetti a tutela ai sensi del D.lgs. 42/2004 o particolarmente significativi sotto il profilo storico e architettonico</p> <p>Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, con riferimento agli aspetti attinenti la progettazione strutturale. Il concorrente dovrà dimostrare di aver redatto progetti, di complessità analoghi, secondo quanto indicato nel DIP, che abbiano saputo coniugare in modo virtuoso le esigenze di rifunzionalizzazione con il rispetto dei parametri di sicurezza sismici, di conservazione dei caratteri peculiari degli edifici e di prevenzione incendi</p>	5	
	<p>A.2 Aspetti relativi la <u>rifunzionalizzazione</u> di edifici soggetti a tutela ai sensi del D.lgs. 42/2004 o particolarmente significativi sotto il profilo storico e architettonico</p> <p>Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, con riferimento agli aspetti attinenti il restauro e risanamento conservativo. Il concorrente dovrà dimostrare di aver redatto progetti, di complessità analoghi, secondo quanto indicato nel DIP, che abbiano basato le metodologie di intervento sulla conoscenza storica e tecnologica del manufatto, in un'ottica di riqualificazione dell'immobile oggetto di intervento.</p> <p>Saranno oggetto di particolare attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i servizi analoghi svolti nell'ambito di siti museali con lo scopo di rifunzionalizzare gli spazi espositivi e incrementare la fruibilità dei percorsi di visita; - i servizi analoghi espletati ai fini di allestimenti museali; - le esperienze connesse alla progettazione architettonica caratterizzate dall'inserimento di elementi innovativi all'interno di contesti storici tutelati. 	10	22
	<p>A.3 Aspetti riguardanti interventi di <u>adeguamento impiantistico</u> su beni vincolati ai sensi del D. lgs. 42/2004 o particolarmente significativi sotto il profilo storico e architettonico</p> <p>Sarà valutata la maggiore rispondenza del servizio presentato agli obiettivi della Stazione Appaltante, per come illustrate nel DIP, dal punto di vista tecnologico e funzionale.</p> <p>A tal fine il concorrente dovrà illustrare il servizio svolto, evidenziando come il progetto di adeguamento impiantistico abbia soddisfatto le esigenze di efficientamento energetico e sostenibilità ambientale nel rispetto dei caratteri storico-artistici e delle esigenze della committenza.</p>	7	
CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA			
	<p>Il concorrente dovrà illustrare le modalità di svolgimento del servizio oggetto del presente appalto, con particolare riferimento agli indirizzi strategici e metodologici che intende adottare al fine di assolvere al meglio l'incarico, nel rispetto del dettato normativo e delle indicazioni declinate nel DIP, e nell'ottica di perseguire la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte. In particolare, saranno valutate le modalità di esecuzione del servizio con riguardo ai seguenti elementi:</p>		
	<p>B.1 Precisione, affidabilità ed efficacia della metodologia di approccio all'esecuzione dei servizi</p> <p>Il concorrente dovrà illustrare i metodi, le tecniche e le procedure operative che intende sviluppare nello svolgimento dell'incarico al fine di gestire l'insieme delle attività e dei servizi oggetto del contratto, garantendo la qualità degli output e l'ottimizzazione delle tempistiche, con particolare riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all'articolazione temporale, anche simultanea, delle varie fasi; - alle modalità di interazione e confronto con la committenza e con gli altri attori istituzionali. 	5	



B	B.2	Concezione progettuale relativa agli interventi di rifunionalizzazione, restauro, integrazioni e modifiche architettoniche e strutturali		25
		<p>Il concorrente dovrà illustrare le metodologie operative, l'approccio ed i criteri che intenderà adottare per la progettazione degli interventi di rifunionalizzazione, restauro, integrazioni e modifiche architettoniche e strutturali, in relazione ai caratteri specifici del complesso e delle nuove funzioni previste al suo interno/esterno.</p> <p>Saranno valutate positivamente le proposte con le quali si individuano soluzioni, spaziali tecniche e operative, volte ad ottimizzare l'intervento, permettendo di conseguire gli obiettivi programmatici definiti dal DIP.</p> <p>Saranno valutate le strategie progettuali che si intendono mettere in atto per realizzare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il recupero del complesso soddisfacendo le esigenze funzionali e distributive dettate dalla nuova funzione da insediare; - garantire la corretta integrazione e coordinamento delle nuove funzioni insediate; - restituire una rinnovata immagine architettonica complessiva, nel rispetto della preesistenza e dei suoi caratteri storici; - garantire l'integrazione funzionale tra gli spazi interni e quelli esterni. 	8	
	B.3	Concezione progettuale relativa agli interventi impiantistici		
		<p>Il concorrente dovrà illustrare le metodologie operative, l'approccio ed i criteri che intenderà adottare per la progettazione degli interventi impiantistici.</p> <p>Saranno valutate le proposte con cui si individuano soluzioni tecniche e operative volte ad ottimizzare l'intervento, permettendo di conseguire gli obiettivi programmatici definiti dal DIP.</p> <p>Saranno valutate migliori le strategie progettuali che si intendono mettere in atto per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il controllo automatizzato e centralizzato degli impianti, volto all'efficientamento energetico complessivo degli spazi oggetto d'intervento nonché alla corretta conservazione del materiale archivistico; - la distribuzione delle dotazioni impiantistiche improntata alla settorializzazione, in modo da garantire raffrescamento e riscaldamento, illuminazione e funzionamento degli impianti in singole aree senza dover mantenere spazi estesi in funzione e riuscendo a garantire condizioni interne specifiche in base alle diverse e specifiche funzioni previste; - la riduzione dell'inquinamento luminoso ed il risparmio energetico, costituito da apparecchi illuminanti aventi un'intensità luminosa adeguata nel rispetto della normativa vigente, nonché equipaggiato con lampade ad avanzata tecnologia ed elevata efficienza luminosa; - la riduzione dell'impatto visivo che le macchine esterne potrebbero avere, avendo riguardo del contesto urbano in cui si colloca il complesso 	7	
	B.4	Adeguatezza delle soluzioni volte alla minimizzazione degli oneri di manutenzione e gestione, nel rispetto dei CAM		
		<p>Il concorrente dovrà descrivere i criteri che adotterà nella scelta delle soluzioni architettoniche, e costruttive, dei materiali, delle tecniche e tecnologie che conducano alla ottimizzazione del progetto nel rispetto dei CAM (criteri ambientali minimi) in termini di progettualità attenta all'intero ciclo di vita delle opere. Sarà attribuito maggior punteggio alle proposte che dimostrino la maggiore coerenza tra la concezione progettuale complessiva e le esigenze di riduzione degli oneri manutentivi e gestionali per la Stazione Appaltante.</p>	5	
OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA DEL CONCORRENTE				
c	C.1	Scheda servizi svolti con utilizzo del BIM (obbligatorio)		8
		<p>Sarà attenzionata l'esperienza maturata dal concorrente in ordine all'utilizzo del BIM.</p> <p>Nota: Il concorrente potrà produrre n. 3 schede in formato A3 relative ad altrettanti progetti (analoghi per tipologia e/o importo) per i quali vorrà dimostrare il grado di maturità digitale raggiunto.</p>	3	
	C.2	Offerta di Gestione Informativa del concorrente		
		<p>Il concorrente dovrà dimostrare la propria capacità ed organizzazione rispetto al processo di gestione informativa del servizio. La relazione dovrà focalizzarsi sull'applicazione della metodologia BIM nei servizi oggetto di affidamento, con particolare attenzione all'interoperabilità del modello BIM con applicativi gestionali del ciclo di vita dell'opera realizzata;</p> <p>Inoltre, l'OE dovrà illustrare gli obiettivi ed usi minimi, della strutturazione e organizzazione del modello digitale, della sicurezza del contenuto informativo, delle procedure di coordinamento e verifica del modello, delle modalità di condivisione e di consegna dei dati, modelli, documenti e elaborati e delle modalità di archiviazione e consegna finale dei modelli.</p>	5	



RISORSE UMANE MESSE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO																																							
D	D.1	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa																																					
		<p>Il concorrente dovrà illustrare la struttura tecnico-organizzativa che intenderà mettere a disposizione per lo svolgimento dell'incarico, dando evidenza della consistenza e qualità delle risorse umane impiegate per lo sviluppo e la gestione del servizio nelle varie fasi.</p> <p>La documentazione presentata dovrà includere la descrizione dell'organigramma di progetto, con l'indicazione dei professionisti che si occuperanno dello svolgimento del servizio.</p> <p>Tali soggetti dovranno essere individuati tra quelli indicati nella Tabella 8 dell'art. 6, oltre ad altri eventuali soggetti che l'operatore si impegna ad impiegare nell'esecuzione delle attività previste, con specifico riferimento a quanto previsto nel DIP. L'adeguatezza delle figure professionali indicate sarà considerata migliore in riferimento alla qualificazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto, desunte dalla compilazione del seguente schema tabellare:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMINATIVO</th> <th>RAPPORTO DI LAVORO</th> <th>RUOLO RICOPERTO</th> <th>RUOLO DA RICOPRIRE NEL PRESENTE APPALTO</th> <th>ANNI DI ESPERIENZA MATURATA NEL RUOLO DA RICOPRIRE</th> <th>DESCRIZIONE SINTETICA ESPERIENZA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	NOMINATIVO	RAPPORTO DI LAVORO	RUOLO RICOPERTO	RUOLO DA RICOPRIRE NEL PRESENTE APPALTO	ANNI DI ESPERIENZA MATURATA NEL RUOLO DA RICOPRIRE	DESCRIZIONE SINTETICA ESPERIENZA																															8
	NOMINATIVO	RAPPORTO DI LAVORO	RUOLO RICOPERTO	RUOLO DA RICOPRIRE NEL PRESENTE APPALTO	ANNI DI ESPERIENZA MATURATA NEL RUOLO DA RICOPRIRE	DESCRIZIONE SINTETICA ESPERIENZA																																	
D.2	Strumenti informatici messi a disposizione e utilizzati per lo sviluppo e la gestione delle prestazioni		2																																				
CRITERI PREMIANTI																																							
E	E.1	Capacità tecnica dei progettisti (rif. punto 2.7.1 Allegato al DM 23 giugno 2022)																																					
		<p>Il punteggio relativo al criterio D è elaborato in applicazione delle previsioni di cui al punto 2.7.1 dell'Allegato al DM 23 giugno 2022 (CAM) "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di progettazione ed esecuzione dei lavori di interventi edilizi".</p> <p>Il punteggio relativo al criterio D sarà attribuito all'operatore economico che includa nel gruppo di lavoro un progettista esperto degli aspetti ambientali ed energetici, certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato a norma del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio e firmatario degli accordi internazionali di mutuo riconoscimento EA, secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024.</p> <p>Tale certificazione di competenza è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale, di cui al par. "1.3.4 - Verifica dei criteri ambientali e mezzi di prova" del DM 23 giugno 2022, o equivalenti.</p> <p>N.B. La Certificazione dovrà essere posseduta da uno dei soggetti indicati nella tabella di cui al punto C.1.</p> <p>Si specifica che ai fini dell'attribuzione del punteggio, il possesso di più certificazioni in capo al medesimo concorrente avrà peso uguale ad una singola certificazione.</p> <p>Per comprovare l'attestazione il concorrente dovrà fornire copia conforme della certificazione posseduta o, in alternativa, fornire l'indicazione univoca del certificato e, se possibile, le modalità di visualizzazione/prelievo libero presso il sito internet dell'ente certificatore.</p>	<p>PRESENTE = 2</p> <p>NON PRESENTE = 0</p>	5																																			
E.2	Presenza nel gruppo di lavoro di professionisti in possesso di certificazioni delle competenze secondo la norma UNI 11337-7 rilasciate da Organismi accreditati ISO/IEC 17024		3																																				



OFFERTA TECNICA TOTALE (A+B+C+D+E)		70
OFFERTA ECONOMICA		70
F	RIBASSO PERCENTUALE UNICO	15
OFFERTA TOTALE (A+B+C+D+E+F)		85

Non saranno accolte offerte condizionate; le offerte migliorative saranno vincolanti per l'operatore economico e dovranno poter essere messe in opera senza onere alcuno per la Stazione Appaltante.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore rispetto anche ad una sola delle soglie minime di sbarramento di seguito elencate:

- pari a 13/22 con riferimento al punteggio di cui al criterio "A";
- pari a 15/25 con riferimento al punteggio di cui al criterio "B";
- pari a 5/8 con riferimento al punteggio di cui al criterio "C".
- pari a 6/10 con riferimento al punteggio di cui al criterio "D".

18.2. Metodo di calcolo dei punteggi

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$C_a = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

C_a = Punteggio totale attribuito all'offerta (a)

\sum_n □ Sommatoria

n = Numero totale degli elementi di valutazione (i)

W_i = Peso o punteggio attribuito agli elementi di valutazione (i)

V_{ai} = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i)

Si precisa che per determinare i coefficienti V_{ai} occorre distinguere tra:

- **coefficienti V_{ai} di natura qualitativa (offerte tecniche relative ai punti A.1, A.2, A.3, B.1, B.2, B.3, B.4., C.1, C.2, D.1, D.2);**
- **coefficienti V_{ai} di natura quantitativa (offerte tecniche relative al punto E);**
- **coefficienti V_{ai} di natura quantitativa (offerta economica relativa al punto F).**

18.3. Metodo di attribuzione del coefficiente di natura qualitativa per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio nella tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario espresso con due cifre decimali, secondo il seguente schema di valutazione:



Tabella 13

Giudizi elementi qualitativi

GIUDIZIO	DESCRIZIONE DEL GIUDIZIO	VOTO
NON APPREZZABILE	Trattazione non inerente all'argomento richiesto.	0
INSUFFICIENTE	Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel DIP; carenza di contenuti tecnici analitici.	0.1
SCARSO	Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto.	0.2
SUFFICIENTE	Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel DIP. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.	0.3
PIÙ CHE SUFFICIENTE	Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel DIP. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili.	0.4
DISCRETO	Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel DIP, essa non risulta caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività.	0.5
PIÙ CHE DISCRETO	Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel DIP. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari e si ravvisano elementi di innovatività.	0.6
BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel DIP. Gli aspetti tecnici sono affrontati in maniera superficiale ma i vantaggi appaiono percepibili e chiari e si denotano gli elementi caratteristici dell'offerta.	0.7
PIÙ CHE BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel DIP, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta.	0.8
OTTIMO	Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel DIP anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.	0.9
ECCELLENTE	Supera le aspettative espresse nel DIP grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente.	1

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Il calcolo di tale media sarà eseguito arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

Il valore V_{ai} così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun sub-criterio A.1, A.2, A.3, B.1, B.2, B.3, B.4, C.1, C.2, D.1, D.2.

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.



18.4. Metodo di attribuzione del coefficiente di natura quantitativa per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Per quanto riguarda il coefficiente **V_{ai} di natura quantitativa** dell'offerta tecnica, relativo al sub-criterio E, sarà attribuito secondo le indicazioni riportate nella descrizione dell'elemento di valutazione e criterio motivazionale relativo a detto sub-criterio.

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

18.5. Metodo di attribuzione del coefficiente quantitativo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

I coefficienti V_{ai} di natura quantitativa saranno determinati mediante l'applicazione della seguente formula, attribuendo il coefficiente zero all'offerta minima possibile (ossia a quella che non prevede ribasso percentuale) e il coefficiente uno all'offerta economica più conveniente (ossia a quella che offre massimo ribasso percentuale):

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = \hat{c} Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra 0 e 1

R_a = \hat{c} Valore (ribasso percentuale sul prezzo) offerto dal concorrente (a)

R_{max} = \hat{c} Valore (ribasso percentuale sul prezzo) dell'offerta più conveniente

Per quanto concerne l'offerta economica il coefficiente R_a indica il ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica/tempo presentato dal concorrente (a).

Il valore così ottenuto V_{ai} sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione ai criteri F.

Il prodotto ($V_{ai} * W_i$) sarà arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondato per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondato per difetto.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è **composta da un numero pari a 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, co. 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.



La composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell’ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell’anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno 13 del mese di febbraio 2025, alle ore 10:00.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all’esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all’inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, qualora le offerte pervenute siano pari o superiori a 5.

Con l’inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell’offerta tecnica, poi alla valutazione dell’offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell’anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l’ora in cui si procede all’apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all’apertura delle offerte presentate.

La Commissione giudicatrice procede all’esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.



In caso di inversione procedimentale la data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento di una o più soglie di sbarramento previste in ordine all'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Per quanto concerne l'offerta tecnica sarà considerata potenzialmente anomala l'offerta che ha ottenuto un punteggio pari o superiore al 90% dei punti massimi acquisibili complessivamente riferiti agli elementi tecnici (63 punti), arrotondati all'unità superiore.

Per quanto concerne l'offerta economica sarà considerata potenzialmente anomala l'offerta che presenti un ribasso pari o superiore a una soglia di anomalia così calcolata:

- a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori;



b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);

c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b).

Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

La DRM-Tos in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In ogni caso, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle offerte risultate anomale.

I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti senza eseguire arrotondamenti. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La presente disposizione non si applica se non si ricorre all'inversione procedimentale.

Il RUP procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario.

E' sottoposto alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo anche il secondo in graduatoria, ai sensi dell'articolo 71 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.



Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, co. 2, del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività, o in alternativa, trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 82/2005.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, co. 148, della legge 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai danni subiti dalle stazioni appaltanti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento del corrispettivo.



Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, è tenuto a produrre una dichiarazione di un'impresa di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'affidatario. Nel caso di appalto di progettazione ed esecuzione la polizza decorre dalla stipula del contratto con l'affidatario.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, co. 3, lettera d), del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18 del Codice dei Contratti..

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e reperibile presso il seguente link <https://dgspatrimonioculturale.beniculturali.it/codice-di-comportamento-mibact/>, e



nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO reperibile presso il seguente link <https://piao.dfp.gov.it/node/18536>.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'art. 36, co. 4, del Codice, la Stazione Appaltante rende disponibile la documentazione secretando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

In caso di ricorso all'inversione procedimentale gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, avvertendo che la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana.

È esclusa la competenza arbitrale.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.